

بخش همه تعالی

**برگ شرایط اجاره محل
واحد داروخانه در مراکز
شهری روستایی و
روستایی تحت پوشش
مرکز بهداشت
شهرستان ارومیه**

مرکز بهداشت شهرستان ارومیه در اجرای دستور العمل مربوط به آئین نامه اجرایی ماده ۱۹۲ برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در خصوص اجاره واحد داروخانه مراکز خدمات جامع سلامت رادر چهارچوب مقررات قانون مالک و مستأجر مصوب ۱۳۷۶ با شرایط و مندرجات زیر به بخش خصوصی واگذار نماید .

موضوع واگذاری :

واگذاری بصورت اجاره موقت مکان به منظور ارائه خدمات دارویی و عرضه دارو ، ملزومات دارویی ، لوازم مصرفی و تجهیزات پزشکی ، شیر خشک و غذاهای کمکی شیر خواران به مراجعین مراکز خدمات جامع سلامت در قالب ده بسته واگذاری برابر جدول ذیل :

بسته واگذاری (داروخانه های واگذار شده)	شماره بسته
بالو	۱

تبصره : این قرارداد علاوه بر تبعیت کامل از قوانین و مقررات جاری کشور مشمول قانون موجر و مستاجر مصوب ۱۳۷۶ و آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه می باشد.

شرکت کنندگان حداکثر مجاز به انتخاب دو بسته واگذاری **بشرح جدول فوق می باشند**

تبصره ۱: برای داروخانه های موجود در شعاع ۵۰۰ متری مراکز خدمات جامع سلامت بدون تشریفات قانونی نسبت به عقد قرارداد برابر متن شرایط استعلام با اولویت اقدام ،

و در صورت عدم همکاری و یا عدم رضایت کارفرما نسبت به عقد قرارداد با سایر داروخانه ها در داخل مرکز اقدام خواهد شد .

۲- گروه هدف :

کلیه مراجعین اعم از دارندگان دفترچه بیمه روستایی و مراجعین آزاد.

۳- ساعت کار:

طبق ساعت اداری مراکز جامع سلامت (داروخانه های مراکز معین تابع ساعات کاری آن مراکز خواهند بود) .

۴- مدت قرارداد :

از تاریخ ۹۶/۰۵/۰۱ لغایت ۹۷/۰۴/۳۱ بمدت یکسال تمام می باشد .

۵- محل مورد اجاره:

محل کار توسط کارفرما در اختیار پیمانکار قراردادده می شود و هزینه اجاره طبق پیشنهاد برنده اول استعلام هر سه ماه یک بار به حساب درآمدهای اختصاصی مرکز بهداشت شهرستان ارومیه واریز خواهد شد .

۶- تعهدات مستأجر :

- مستأجر حق واگذاری مورد قرارداد را کلاً و جزأ به غیر را ندارد .
- مستأجر متعهد است دارودارو (را از شرکتهای مجاز بخش دارو) ، ملزومات دارویی ، لوازم مصرفی و تجهیزات پزشکی (از نمایندگی رسمی و اصلی واردکننده یا تولیدکننده مورد تایید و دارای مجوز از اداره کل تجهیزات پزشکی و یا سازمان غذا و دارو) مورد نیاز موضوع استعلام را باتائید ناظر دارویی داروساز (کیفیت مطلوب ،

حداقل قیمت و ...) تامین نماید و در خصوص تبعات ناشی از کمبود اقلام به جزء مواردی که کمبود به تایید معاونت غذا و دارو دانشگاه به صورت فراگیر و عمومی باشد در برابر مراجع قانونی ، پاسخگو و ملزم به جبران خسارت خواهد .

- مستأجر موظف است علاوه بر تامین دارو و سایر اقلام نظارت بر مصرف منطقی آنها در زمینه خدمات مشاوره ، اطلاع رسانی ، سیستم آماده سازی و توزیع دارو و اتاق تمیز طبق مقررات فعالیت کند .

- مستاجر موظف به رعایت کلیه قوانین ، آیین نامه ها ، ضوابط و دستور العمل های وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و ابلاغیه های معاونت غذا و دارو دانشگاه بوده و در صورت بروز تخلف معاونت غذا و دارو دانشگاه مراتب را از مراجع ذیصلاح پیگیری خواهد نمود.

- مستاجر مکلف به همکاری با بازرسین مرکز بهداشت شهرستان ارومیه و استان و دانشگاه و داروساز ناظر می باشد.

- مستاجر متعهد است افرادی بکار گیرد که از سلامت جسم برخوردار باشند و ارائه کارت بهداشتی و صحت مزاج به موجد الزامی است .

- پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارکنان مربوطه و مالیات متعلقه به داروخانه در طول دوره قرارداد مطابق قوانین جاری به عهده مستاجر بوده و مستاجر متعهد به ارائه مفاسد حسابلازم از سازمان تامین اجتماعی ، امور مالیاتی و شرکتهای توزیع کننده دارویی طرف قرارداد در پایان قرارداد می باشد (درضمن حقوق مندرج در این بند بدون قید حصر حق السعی ، کارمزد ، دستمزد خسارات اخراج ، سنوات ، بن ، عائله مندی ، مرخصی ، پاداش و غیره می باشد). همچنین هرگونه دعاوی کارکنان داروخانه در محاکم

قضایی و وزارت کار و مراجع اداری بعهده مستاجر می باشد، و موجر هیچگونه مسئولیتی در قبال مسائل یاد شده نداشته و ندارد.

- رعایت مقررات و تعرفه های دولتی (از جمله درصد ضرایب سود و هزینه های خرده فروشی کالا و آیین نامه و ضوابط مربوطه مصوب وزارت صنعت معدن و تجارت) و تعرفه های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص حق فنی ، قیمت دارو ، لوازم مصرفی، تجهیزات پزشکی ، ملزومات دارویی ، فرآورده های بهداشتی توسط مستاجر الزامی است.

- مستاجر و کلیه کارکنان تحت امر وی ملزم به رعایت مقررات اخلاقی و شئونات اسلامی و ضوابط و قوانین حاکم بر مرکز و واحدهای دولتی می باشد و در صورت عدم رعایت موارد مذکور توسط یکی از کارکنان و اعلام آن به مستاجر نسبت به جایگزینی وی در اسرع وقت اقدام می نماید. بدیهی است هرگونه فعالیت تبلیغاتی سیاسی ممنوع و تبلیغات پزشکی برابر مقررات و با جلب نظر موجر بلامانع می باشد.

- مستاجر مسئول جبران کلیه خساراتی که از جانب او و کارکنان وی به موجر یا کارکنان موجر و یا مراجعین مرکزی یا اشخاص ثالث حقیقی یا حقوقی دیگر وارد می گردد می باشد. بدیهی است مسئولیت مستاجر به نحو یادشده رافع مسئولیتهای حقوقی کارکنان مذکور در قبال اشخاص ثالث و مراجع قضایی نخواهد بود.

- موجر اقرار دارد که جهت اجاره داروخانه، سرقفلی دریافت نکرده است و مستاجر نیز اقرار دارد که هیچگونه وجهی تحت عنوان حق کسب و پیشه و صنفی و سرقفلی و غیره به موجر پرداخت نکرده است و حق هیچگونه ادعایی از این بابت ندارد.

- ایا ب و ذهاب کارکنان پیمانکار بر عهده پیمانکار می باشد و کار فرما در این مورد مسئولیتی ندارد .

- پذیرش نسخ یا دفترچه های مشمولین برنامه بیمه روستایی ممهور به مهر و امضای پزشک خانواده مستقر در محل قرارداد می باشد .

- معادل ۳۰٪ بهای نسخ از بیمار اخذ و مابقی (۷۰٪) بهای نسخ با تایید ناظر قرارداد و ارائه مدارک (نسخ بیمه ای) توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.

- حق خدمات فنی دارو ساز مانند دیگر نسخ بیمه تنها زمانی که خدمات دارویی توسط دارو ساز و در محل داروخانه خصوصی ارائه می گردد از بیمار برابر تعرفه دولتی اخذ خواهد شد. حق خدمات فنی دارو ساز تنها یکبار به ازای هر بار مراجعه بیمار قابل دریافت است و پرداخت حق خدمات فنی نسخه آزاد ضمیمه از بیماران با تعرفه دولتی اخذ خواهد شد.

- برای داروخانه های واگذار شده و مستقر در مراکز خدمات جامع سلامت حق خدمات فنی دریافت نمی شود. در عوض برابر بخشنامه های موجود بعنوان هزینه ثبت اطلاعات از هر بیمار به ازاء هر نسخه دارویی دریافت می گردد و داروخانه ملزم هستند اطلاعات تمامی نسخ دارویی تحویلی را با برنامه نرم افزاری مورد تایید به کارفرما ارائه نمایند.

- تحویل نسخ و گزارش مربوطه هر ماه باید حداکثر ۱۰ روز ماه آتی ارائه گردد.

- تهیه کلیه داروها و مواد مصرفی براساس فارماکوپه مراکز خدمات جامع سلامت برعهده مستأجر می باشد.

- مستأجر متعهد است ضوابط کلی پذیرش و مقررات کلی مربوط به سازمانهای بیمه گر از قبیل لزوم مهر و امضای پشت نسخ دریافتی، درج حداقل قیمت داروهای چند قیمتی برروی نسخ، کاربن گذاری و قیمت زنی در حضور بیمار، خوداری از نگهداری نسخ سفید یا دفترچه های بیمه روستایی در داروخانه و ... را رعایت نماید.

- ملاک قیمت گذاری دارو باید بر اساس قیمت های درج شده در برنامه نرم افزاری مورد تایید کارفرما می باشد.

- مستأجر متعهد می گردد در بازرسی هایی که توسط مسئول مرکز خدمات جامع سلامت و بازرسین مرکز بهداشت شهرستان و استان، سازمان بیمه خدمات درمانی،

معاونت غذا و دارو برای نظارت بر حسن اجرای قرارداد انجام می گیرد به نحو مطلوب همکاری نمایند .

- مستأجر باید دارای امتیاز داروخانه را در شهرستان ارومیه دارا باشند .

- تعهدات قانونی پیمانکار:

- کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات قرارداد و خسارت وارده به مراجعه کنندگان و کسورات سازمانها بیمه ای مانند خدمات درمانی و تامین اجتماعی و نیروهای مسلح و سایر سازمانهای بیمه ای به عهده پیمانکار می باشد .

- تهیه و تامین داروهای مورد نیاز دهگردشی و گنجه پزشکی مرکز سلامت و ترالی اورژانس برعهده مستأجر می باشد .

- مستأجر رسماً اعلام می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی در معاملات دولتی مصوب دیماه سال ۱۳۳۷ نبوده و متعهد می گردد تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی با کارفرما به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهام و ذینفع نسازد .

۹- نحوه پرداخت :

الف - میزان سهم سازمان خدمات دارویی بعداز ارائه مستندات انجام خدمات دارویی به گروههای هدف مورد نظر طبق تعرفه دولتی بعد از بررسی قابل پرداخت می باشند .

۱۰- مدارک لازم جهت شرکت در استعلام

- تصویر امتیاز داروخانه در شهرستان ارومیه .

- تصویر کارت نظام پزشکی .

- تصویر پروانه مسئول فنی داروخانه از دارو غذای دانشگاه .

- قیمت پیشنهادی با عدد و حروف بصورت ماهیانه دربرگ مخصوص تکمیل گردد .

- به پیشنهادات مبهم ناقص یا بعد از موعد مقرر ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۱- شرکت کنندگان می بایست بعد از دریافت شرایط استعلام از سایت دانشگاه مبلغ پیشنهادی خود را برای بسته مورد نظر بصورت حروفی و عددی برای یکماه و یا یک سال درج و در پاکت لاک مهر شده تا تاریخ ۹۶/۰۶/۰۴ تحویل واحد حراست مرکز بهداشت شهرستان ارومیه واقع در خیابان عطایی کوی دلگشا مرکز بهداشت ارومیه تحویل نمایند.

برگ اعلام قیمت :

قیمت بسته		بسته اجاره (داروخانه های واگذار شده)
قیمت به حروف سالیانه	قیمت به حروف ماهانه	
		بالو

مهر و امضای پیشنهاد دهنده