

دستور العمل

شرکت در مناقصه

واگذاری خدمات خودرویی (امور نقلیه)

شبکه بهداشت و درمان پلدشت

(نوبت دوم)

سال ۱۳۹۶-۱۳۹۷

“ نحوه دریافت شرایط مناقصه عمومی واگذاری خدمات خودرویی (امور نقلیه) شبکه بهداشت و درمان پلدشت (نوبت دوم) از وب سایت ”

متقاضیان واجد شرایط جهت شرکت در مناقصه عمومی واگذاری خدمات خودرویی (امور نقلیه) شبکه بهداشت و درمان پلدشت (نوبت دوم) می‌بایست به شرح ذیل اقدام نمایند:

۱) متقاضیان می‌بایست اوراق شرایط و مدارک و فرم مربوط به مشخصات شرکت (فرم ارسالی از وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی) را از تاریخ ۱۳۹۶/۶/۱۲ لغایت ۱۳۹۶/۶/۱۶ از سایت دانشگاه به آدرس: <http://www.monagesat.umsu.ac.ir> و یا سایت پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات به آدرس: <http://iets.mporg.ir> دانلود نمایند و پس از تکمیل کامل فرم فوق‌الذکر آن را به دبیرخانه حراست دانشگاه علوم پزشکی ارومیه واقع در بلوار رسالت- کوی اورژانس تحویل نمایند.

۲) بدیهی است دریافت اسناد از سایت (سایت دانشگاه یا سایت پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات) فقط در زمان مقرری که در برگ شرایط اشاره شده قابل دانلود و عودت خواهد بود.

۳) متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت‌های مربوطه) می‌بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (واریز در کلیه شعب بانک ملی) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکت در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (لازم به ذکر است این مبلغ قابل مسترد نمی‌باشد)

با تشکر

«امور قراردادها، مناقصات و مزایدات دانشگاه علوم پزشکی آ.غ»

((چک لیست مدارک لازم جهت شرکت در مناقصه عمومی واگذاری امور به بخش غیر دولتی ، مناقصه عمومی واگذاری خدمات خودرویی شبکه بهداشت و درمان پلدشت (نوبت دوم) - سال ۱۳۹۷-۱۳۹۶))

❖ “ از گذاشتن هر گونه مدارک اضافی در پاکات خودداری نموده و تمام مدارک باید به ترتیب جدول ذیل در پاکات گذاشته شود” ❖

ردیف	توضیحات	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه	
		تضمین شرکت در مناقصه	توضیحات
۱		تضمین شرکت در مناقصه	۱) تضمین شرکت در مناقصه شامل ضمانتنامه (ارائه ضمانت- نامه از پست بانک مورد قبول دانشگاه نمیباشد) یا فیش - نقدی در وجه دانشگاه علوم پزشکی و بر اساس مبلغ و شماره حساب اعلامی مربوطه در برگ شرایط.
۲		اعلام شماره حساب (پیوست شماره ۳ برگ شرایط) (به منظور ارائه خدمات بهتر و سریعتر جهت استرداد سیردهای دریافتی از شرکت- هایی که وجه نقد به حساب اعلامی واریز کرده اند، درج شماره حساب بانکی (ترجیحاً صادرات) بر روی پیوست شماره ۳ برگ شرایط الزامی می باشد)	۲) شرکت کنندگان بایستی فیش واریزی را در داخل پاکت «الف» بگذارند.
۳		متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت های مربوطه) می بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکات در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (این مبلغ قابل مسترد نمی باشد)	۳) شرکت هایی که ضمانت نامه های فاقد تمبر مالیاتی ابطال شده توسط صادر کننده ارائه نمایند از دور مناقصه حذف خواهند شد.
ردیف	توضیحات	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه که باید برابر ترتیب ذیل در پاکت “ب” قرار داده شود.	
		توضیحات	توضیحات
۱		تصویر آگهی تاسیس شرکت و کلیه تغییرات ، اساسنامه و شماره و تاریخ ثبت.	۱) مدارک موجود در پاکت «ب» برابر این چک لیست و به ترتیب مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت و در صورتیکه ناقص باشد در مناقصه شرکت داده نخواهد شد.
۲		تصویر اعلام صلاحیت معتبر در سالجاری از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان یا سایر مراجع ذیصلاح.	۲) در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور با مدت فعالیت هیئت مدیره که توسط اداره ثبت شرکت های سازمان ثبت اسناد و یادوایر دادگستری و مراجع ذیصلاح رونوشت برابر اصل شده باشند (شرکت هایی که فعالیت آنها در راستای موضوع مناقصه باشند).
۳		اصل تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت (پیوست شماره ۲ برگ شرایط)	۳) پیشنهادهائی که بعد از مهلت مقرر واصل شده باشد در کمیسیون مناقصه مطرح نخواهند شد.
۴		ارائه تصویر شناسه ملی اشخاص حقوقی	۴) کلیه مدارک باید به امضاء افراد مجاز و ممهور به مهر شرکت باشند.
۵		شرایط عمومی و اختصاصی شرکت در مناقصه و نمونه قرارداد که توسط افراد مجاز امضاء و ممهور به مهر شرکت باشند. (شرکت در صورت تغییر صاحبان امضاء اوراق تعهدآور که در اساسنامه قید شده ، می بایست نمونه امضاء جدید که به تأیید دفاتر اسناد رسمی رسیده باشد ضمیمه مدارک نماید). در غیر اینصورت از دور مناقصه حذف خواهند شد.	
ردیف	توضیحات	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه	
		پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴ برگ شرایط)	توضیحات
۱		پیشنهاد قیمت	به پیشنهادات مبهم، مشروط، مخدوش، ناقص و پیشنهاداتی که بعد از مهلت اعلام شده واصل شده باشد ترتیب ائرداده نخواهد شد.

❖ کپی برابر اصل مدارک خواسته شده در حین عقد قرارداد برای شرکت برنده الزامی است در غیر آن سپرده شرکت در مناقصه شخص برنده به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مناقصه گر با امضاء این شرایط حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

❖ امضاء افراد مجاز به صورت مهر (مهر امضاء) در تأیید اسناد، مورد قبول نمی باشد.

❖ ارائه کلیه مدارک در خواست شده در جدول فوق جهت شرکت در مناقصه الزامی می باشد.

❖ بدون تکمیل و امضاء و مهر (شرکت) این چک لیست، از تحویل مدارک خودداری فرمایید.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت

مهر و امضاء

“فرم مشخصات شرکتهای مورد قرارداد با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی”

«دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان آذربایجان غربی»

نام شرکت:	
موضوع فعالیت شرکت:	
آدرس دفتر شرکت:	
شماره و تاریخ ثبت شرکت:	شماره تماس: (ثابت) (همراه مدیر عامل) (فکس): (همراه نماینده)
موضوع مناقصه:	
<p>دارد <input type="checkbox"/></p> <p>ندارد <input type="checkbox"/></p>	<p>۱) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۲) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۳) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۴) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۵) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۶) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p> <p>۷) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:</p>

*در صورت داشتن سوابق اجرایی در رابطه با موضوع مناقصه، نسبت به بیان سوابق مربوطه به شرح جدول بالا (بصورت ریز) اقدام فرمائید.

اسامی هیئت مدیره شرکت:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	تاریخ تولد	محل تولد	عنوان و جایگاه در شرکت

تاریخ:

سمت و مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی:

برگ شرایط مناقصه عمومی واگذاری

خدمات خودرویی (امور نقلیه)

شبکه بهداشت و درمان پلدشت (نوبت دوم)

“دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی

درمانی آذربایجانغربی

» سال ۱۳۹۶-۱۳۹۷ «

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی در نظر دارد به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود به استناد مصوبه ۱۴/۴۶ شورای عالی اداری **امور خدمات خودرویی (امور نقلیه) شبکه بهداشت و درمان پلدشت** را از طریق **انجام مناقصه عمومی** به شرکتهای تعیین صلاحیت شده توسط وزارت کار و امور اجتماعی یا سایر مراجع ذیصلاح به شرح ذیل واگذار نماید:

* با توجه به اینکه شرایط مناقصه جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردد مناقصه پذیر باید آنرا به دقت مطالعه نموده و تمام صفحات را توسط شخص یا اشخاص صاحب امضاء، مهر و امضاء نماید.

۱. موضوع مناقصه :

عبارت است از انجام کلیه خدمات نقلیه ای از قبیل جابجائی پرسنل و کارمندان در مأموریت های درون شهری و برون شهری برابر مفاد شرایط مناقصه.

۲. مدت مناقصه :

از تاریخ ۱۳۹۶/۷/۱ لغایت ۱۳۹۷/۶/۳۱ بمدت یکسال شمسی می باشد که بنابر اعلام مناقصه گزار بمدت سه ماه با همین شرایط قابل تمدید خواهد بود .

۳. واحد کار :

۱-۳- در مأموریت های درون شهری : ساعت کارکرد خودرو

۲-۳- در مأموریت های برون شهری : کارکرد به کیلومتر خودرو

۴. حجم کار (شبکه بهداشت و درمان پلدشت) : (کار بصورت حجمی می باشد).

۱-۴- حدود ۱۲ × ۲۰۰۰ (ماهانه) ساعت خودرو (سالانه حدود ۲۴۰۰۰ ساعت خودرو)

۲-۴- حدود ۱۲ × ۱۳۰۰۰ (ماهانه) کیلومتر خودرو (سالانه حدود ۱۵۶۰۰۰ کیلومتر خودرو)

۵. شرایط اختصاصی :

۱-۵- خودروها از نوع سواری (پژو، سمند، تندر)، وانت (سایا) میباشند.

۲-۵- سال ساخت خودروهای به کارگیری شده می بایست سال ۱۳۹۲ به بالا باشند.

۳-۵- شکل ظاهری خودروها نباید به صورت تصادفی، بتونه شده، غیر معمول و ... باشد.

۴-۵- شیشه خودروها می بایست کاملاً سالم و تمیز باشد.

- ۵-۵- خودروهای مورد مناقصه باید از بدو قرارداد تا اتمام قرارداد کاملاً سالم و بدون عیب و نقص بوده و همچنین از پذیرش خودروهای چپ و واژگون شده خودداری خواهد شد.
- ۵-۶- سیستم سرمایشی تابستانی و گرمایشی زمستانی خودروها می‌بایست سالم و کاملاً قابل استفاده باشند و در صورت گزارش کارکنان مبنی بر عدم استفاده از سیستم‌های فوق طبق جدول جرایم جریمه اعمال می‌گردد.
- ۵-۷- داخل خودرو و صندلی‌ها باید کاملاً سالم و تمیز و نظافت شده و بدون نایلون باشد.
- ۵-۸- کلیه خودروها می‌بایست دارای برگ معاینه و کارت بیمه سرنشین باشد.
- ۵-۹- راننده خودرو می‌بایست از کشیدن سیگار در داخل خودرو در مدت زمان ارائه خدمت خودداری نماید.
- ۵-۱۰- در صورت نیاز به سرویس‌های موردی در ساعات اداری و غیر اداری و روزهای تعطیل و غیر تعطیل و اعلام آن از سوی مناقصه گزار، مناقصه پذیر ملزم به تأمین آن خواهد بود.
- ۵-۱۱- مناقصه پذیر موظف است جهت نظارت در امر سرویس‌دهی مطلوب خودروهای مورد قرارداد یک نفر نماینده جهت پاسخگویی به موارد مربوط به سرویس‌ها تعیین و کتباً به مناقصه گزار معرفی نماید و در صورت عدم حضور نماینده در مواقع درخواستی توسط مسؤول نقلیه بصورت شفاهی یا کتبی یا پیامکی، کارفرما می‌تواند بر اساس جدول جرایم جریمه مربوطه را از مبلغ قرارداد یا ضمانت نامه حسن انجام کار یا سایر مطالبات مناقصه پذیر کسر نماید.
- ۵-۱۲- تأمین محل برای رانندگان به عهده مناقصه گزار بوده و امور رفاهی از قبیل چای، ناهار و غیره به عهده مناقصه پذیر می‌باشد.
- ۵-۱۳- مناقصه پذیر موظف است دو روز قبل از شروع قرارداد نماینده خود را به صورت کتبی معرفی نماید و در صورت عدم معرفی در موعد مقرر به ازاء هر روز برابر جدول جرایم با مناقصه پذیر رفتار و جرایم متعلقه منظور خواهد گردید.
- ۵-۱۴- جبران و پرداخت خسارات وارده احتمالی (عمداً یا سهواً) به تأسیسات یا ساختمانهای مناقصه گزار که توسط کارگران مناقصه پذیر صورت پذیرد با مناقصه پذیر است. میزان و مبلغ خسارت توسط کارشناسی که مناقصه گزار تعیین می‌نماید مشخص می‌گردد. مناقصه گزار حق دارد در صورت عدم تأمین آن از طرف مناقصه پذیر خسارات مورد نظر را از مبلغ ماهیانه قرارداد یا سایر مطالبات مناقصه پذیر کسر نماید.
- ۵-۱۵- ساعت کار خودروهای به کارگیری شده مشمول قرارداد منطبق بر ساعات موظف اداری دانشگاه بوده و در مواردیکه به تشخیص مناقصه گزار لازم باشد، برنده مناقصه موظف به ارائه خدمت برابر درخواست می‌باشد که هزینه آن برابر نرخهای پیمان محاسبه و در وجه حساب مشترک واریز می‌شود.
- ۵-۱۶- شرایط کار بدین نحو می‌باشد که خودروها در نقلیه شبکه پلدشت مستقر و در زمانهای مورد نیاز با صدور درخواست از طرف واحد و صدور برگ مأموریت از طرف شرکت به محل مأموریت اعزام و زمان خروج و ورود خودرو یادداشت می‌گردد. در پایان هر ماه جمع ساعات کارکرد هر خودرو در قیمت پیشنهادی ضرب و به عنوان حق الزحمه همان ماه و همان خودرو در وجه حساب مشترک واریز خواهد شد.

تبصره ۱: در مواردیکه خودرو در محل موضوع قرارداد متوقف گردد حداکثر به میزان $\frac{1}{3}$ ساعات توقف محاسبه می گردد.

تبصره ۲: در مواقع تعطیل و ساعات غیراداری در صورت نیاز به حضور خودروها ساعت حضور محاسبه خواهد گردید.

۱۷-۵- مأموریت های برون شهری در حالتی مأموریت محسوب می گردد که فاصله محل مأموریت از شهر حداقل ۵۰ کیلومتر باشد. در این حالت هر کیلومتر مسافت طی شده (رفت و برگشت) از محل حرکت در مبلغ پیشنهادی از بابت مأموریت ضرب و مبلغ به دست آمده به عنوان فوق العاده مأموریت پرداخت خواهد شد. مبلغ دیگری از بابت مسائلی نظیر بیتوته پرداخت نخواهد شد.

تبصره : در مواردیکه خودرو با صدور مأموریت و برگ ورود و خروج ، به مأموریت برون شهری (فاصله از شهر حداقل ۵۰ کیلومتر)

اعزام می گردد علاوه بر پرداخت حق الزحمه مأموریت در صورت استراحت در محل مأموریت حداکثر به میزان $\frac{1}{3}$ ساعات کارکرد خودرو نیز محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۱۸-۵- مناقصه پذیر مکلف است از تاریخ عقد قرارداد نسبت به بیمه خودرو و سرنشین بصورت کامل (بیمه خودرو ، سرنشین ، شخص ثالث و بیمه تکمیلی (دیه کامل سرنشینها) اقدام نماید در غیر اینصورت مناقصه گزار در عرض ۴۸ ساعت نسبت به لغو قرارداد اقدام و خسارت وارده را از ضمانت نامه حسن انجام کار مناقصه پذیر کسر خواهد کرد.

۱۹-۵- مناقصه پذیر مکلف است در صورت خرابی و اشکال فنی در هریک از خودروها بلافاصله نسبت به اعزام خودرو جایگزین آن اقدام نماید و در غیر اینصورت به ازاء هر مورد گزارشی بر اساس جدول جرایم ، جریمه مربوطه از مبلغ قرارداد جهت جبران خسارت کسر خواهد شد و مناقصه پذیر بدو حق اعتراض را از خود سلب می نماید .

۲۰-۵- مناقصه پذیر اقرار می نماید که مشمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشند و ضمناً تعهد مینماید که تا پایان اجرای قرارداد و تسویه حساب با دانشگاه به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهام و ذینفع نسازد و در غیر اینصورت مناقصه گزار پیمان را فسخ نموده و خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود. (پیوست شماره ۳)

۲۱-۵- کلیه خسارات احتمالی و تصادف احتمالی در حین تردد یا موارد دیگر جهت انجام موضوع قرارداد و همچنین کلیه هزینه ها از قبیل (هزینه سوخت- تعمیرات- جرائم و تخلفات راهنمایی بیمه و) تماماً بعهده راننده خودروی استیجاری و مناقصه پذیر می باشد و مناقصه پذیر حق مطالبه هیچگونه وجهی از بابت هزینه مراتب فوق را از مناقصه گزار نخواهد داشت.

۲۲-۵- هرگاه صلاحیت اخلاقی ، اجتماعی ، سیاسی و کاری و فرد راننده خودرو از نظر گزینش دانشگاه و سایر ارگانهای ذیصلاح مردود شناخته شود دانشگاه از ادامه کار ایشان جلوگیری کرده و مناقصه پذیر باید ظرف مدت ۲۴ ساعت فرد صالح دیگری را بکار گمارد.

۲۳-۵- مناقصه پذیر در طول مدت قرارداد مسئول کامل کارکنان خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارکنان ملزم به رعایت موازین شرعی و مقررات ایمنی بهداشتی و سایر قوانین و آئین نامه های اداری و امثالهم می باشند و در صورت تخلف هر یک از کارکنان از ادامه کار آنها جلوگیری بعمل آمده و پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت فرد واجد شرایط دیگری را جایگزین و معرفی نماید.

تبصره: رانندگان مناقصه پذیر باید لباس فرم با آرم شرکت مربوطه داشته باشند و ماشین ها نیز دارای تابلوی (خودروی استیجاری شبکه پلدشت) نصب در سقف خودرو باشند و در صورت عدم رعایت و گزارش مسؤول نقلیه برابر جدول جرایم با مناقصه پذیر رفتار خواهد شد.

۲۴-۵- رانندگان تحت پیمان مناقصه پذیر باید دارای کارت سلامت و تأییدیه تست مرفین بوده باشند و در صورت درخواست ارائه نمایند، در غیر اینصورت برای هر مورد گزارش برابر جدول جرایم برگ شرایط رفتار خواهد شد.

۲۵-۵- مناقصه پذیر مکلف است رانندگان خود را از بین افراد باسواد و صالح انتخاب نموده و از بکارگیری پرسنل باز خرید ، کارکنان سایر سازمانها و یا افرادی که دارای سن کمتر از ۲۳ سال می باشند خودداری نماید. و همچنین رانندگان خودروها باید حداقل ۵ سال تجربه کاری (از تاریخ اخذ گواهینامه) در امر رانندگی بوده و تأیید فنی آنها بعهد مناقصه پذیر می باشد.

۲۶-۵- تامین خودروهای برگزاری سمینارها و گردهمایی مربوط به شبکه برعهده برنده مناقصه است و هزینه های مربوطه برابر قیمت های پیشنهادی در قرارداد پرداخت خواهد شد.

۲۷-۵- مناقصه پذیر مکلف است با توجه به موضوع قرارداد مقررات ایمنی و قوانین راهنمایی و رانندگی را رعایت نماید در غیر اینصورت مسئولیت هرگونه عواقب احتمالی بر عهده ایشان بوده و مناقصه گزار ضرر و زیان احتمالی را از محل مطالبات یا ضمانت نامه حسن انجام کار مناقصه پذیر کسر می نماید.

تبصره : در صورت گزارش سرنشین مبنی بر عدم رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی یا رانندگی پرخطر و تأیید کارشناس ناظر قرارداد، مناقصه پذیر مکلف به جایگزینی راننده مذکور خواهد بود.

۲۸-۵- کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات بر عهده مناقصه پذیر بوده ولی مناقصه گزار مکلف است مبالغ مربوطه را از مبلغ پیمان کسر و طی چکهای جداگانه به مراجع ذیصلاح ارسال نماید.

تبصره : مالیات بر ارزش افزوده کالا و خدمات بر عهده مناقصه گزار می باشد لیکن مناقصه پذیر موظف است در موعد مقرر نسبت به ثبت نام در محل اقدام و گواهی معتبر مربوطه را به واحد طرف قرارداد ارائه نماید.

۲۹-۵- مناقصه پذیر اقرار می نماید که از مشخصات کارمورد معامله و مقتضیات محل انجام کاراطلاع کامل دارد.

۳۰-۵- کسورات مربوط به عدم انجام امور بصورت جدول زیر محاسبه و منظور خواهد شد :

ردیف	امور	میزان جریمه	توضیحات
۱	عدم معرفی نماینده	به ازاء هر روز ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه
۲	عدم حضور نماینده در مواقع درخواستی توسط مسئول نقلیه	۵۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه
۳	عدم رعایت مفاد قرارداد به ازاء هر مورد گزارش	۵۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه
۴	عدم برخورد مناسب پیمانکار و یا نماینده وی با مسئولین واحدها	به ازاء هر مورد گزارش ۵۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه
۵	عدم رعایت موازین و مقررات بهداشتی و نظافتی و سایر موارد به ازاء هر مورد	۵۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه
۶	عدم تمدید کارت سلامت و تأییدیه تست مرفین رانندگان بعد از اتمام فرصت در نظر گرفته شده به ازاء هر مورد	۵۰۰/۰۰۰ ریال	به گزارش مسئول نقلیه

۳۱-۵- در صورتی که مناقصه پذیر به تعهد خود بر اساس مواد قرارداد عمل ننماید مناقصه گزار می تواند نسبت به صدور اخطار و جریمه مطابق جدول جرایم اقدام نماید و در صورت صدور بیش از سه اخطار در طول مدت قرارداد مناقصه گزار مختار است ضمن فسخ قرارداد مبلغ ضمانت نامه قرارداد را نیز به نفع خود ضبط نماید.

تبصره : ابلاغ تذکر یا جریمه باید در مدت یک هفته اداری به عمل آمده و به مناقصه پذیر ابلاغ قانونی گردد. بدیهی است حق اعتراض به مناقصه پذیر از طریق امور قراردادها محفوظ خواهد بود.

۳۲-۵- مناقصه گزار هیچگونه تعهدی بابت افزایش مبلغ بنزین و ... نخواهد داشت.

۳۳-۵- مناقصه گزار هیچگونه تعهد استخدای و دعاوی در محاکم نسبت به عوامل مناقصه پذیر نداشته و از هر گونه مسئولیتی در این مورد مبرا بوده و کلیه تعهدات ذیربط به عهده مناقصه پذیر می باشد.

۳۴-۵- محل اقامت قانونی دفتر کار مناقصه پذیر و شماره تلفن وی همان است که در قرارداد ذکر می شود و هرگونه تلفنگرام یا نامه که به آدرس مناقصه پذیر ارسال گردد ابلاغ قانونی تلقی و مناقصه پذیر موظف است در صورت تغییر محل و یا شماره تلفن مراتب را ظرف مدت ۵ روز بصورت کتبی به اطلاع مناقصه گزار برساند .

۳۵-۵- کلیه اشخاص حقوقی که فعالیت آنها بر اساس اساسنامه در ارتباط با ارائه خدمات (عمومی و اختصاصی) قید گردیده و منع قانونی نداشته باشند می توانند دراین مناقصه شرکت کنند .

۳۶-۵- مناقصه پذیران می بایست اوراق شرایط و مدارک و فرم مربوط به مشخصات شرکت (فرم ارسالی از وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی) را در مهلت مقرر از سایت دانشگاه به آدرس: <http://www.monaghesat.umsu.ac.ir> و یا سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات به آدرس: <http://iets.mporg.ir> دانلود نمایند و پس از تکمیل کامل فرم

فوق الذکر آن را پس از پایان مهلت داندود اوراق شرایط به دبیرخانه حراست دانشگاه علوم پزشکی ارومیه واقع در بلوار رسالت- کوی اورژانسی تحویل نمایند.

تبصره ۱: بدیهی است دریافت اسناد از سایت (سایت دانشگاه یا سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات) فقط در زمان مقرری که توسط دانشگاه اعلام خواهد شد قابل داندود خواهد بود.

تبصره ۲: متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت های مربوطه) می بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (قابل واریز در کلیه شعب) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکت در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند.

۳۷-۵- فرم قرارداد واگذاری فعالیت های خدمات عمومی (موضوع تصویب نامه های شماره ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ هـ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ و ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هیات محترم وزیران) منضم به برگ شرایط می باشد و مناقصه پذیر ملزم است تمام صفحات آن را مهر و امضاء نماید.

۳۸-۵- متقاضیان جهت تسلیم پیشنهادات خود لازم است به شکل زیر عمل نمایند پیشنهاد به شکل سه پاکتی «الف - ب - ج» ارائه گردد :

توپه : «از گذاشتن هر گونه مدارک اضافی در پاکت خودداری نموده و تمام مدارک باید به ترتیب ذیل در پاکت گذاشته شود»
پیشنهاد به شکل سه پاکتی (الف-ب-ج) جهت مناقصه عمومی واگذاری خدمات خودرویی شبکه بهداشت و درمان بلدشت ارائه گردد:

توپه : هر یک از سه پاکت الف، ب و ج باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذاشته شوند و روی آنها نام و نشانی مناقصه گر، عنوان مناقصه، شماره تلفن همراه و عبارت «از تاریخ تحویل پیشنهادات به حراست دانشگاه تا تاریخ جلسه گشایش پیشنهادها، پاکتها باز نشود» به وضوح نوشته شده باشد.

پاکت «الف» حاوی :

فیش بانکی یا ضمانت نامه بانکی به مبلغ ۱۱۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یکصد و نوزده میلیون ریال) که به حساب سپرده دانشگاه به شماره جاری ۰۱۳۰۳۴۷۴۷۰۰۲ بانک صادرات (کلیه شعب بانک صادرات قابل واریز و داخل پاکت الف گذاشته شود) و یا به نفع حساب ذکر شده صادر شده باشد.

شناسه ملی دانشگاه : ۱۴۰۰۲۴۵۵۷۷ - کد اقتصادی دانشگاه : ۴۱۱۳۶۹۷۱۳۵۱۹ - کد پستی دانشگاه : ۵۷۱۴۷-۸۳۷۳۴

تبصره ۱: در صورتیکه مناقصه گر برای شرکت در مناقصه ضمانت نامه معتبر بانکی ارائه نماید این ضمانت نامه باید حداقل دارای سه ماه اعتبار باشد. (اشخاصی که در یک مناقصه شرکت می نمایند ولی بنا به دلایلی مناقصه تجدید می گردد می توانند با ضمانت نامه مأخوذه در آن مناقصه مجدداً شرکت نمایند به شرط آنکه ضمانت نامه مذکور اعتباری حداقل یک ماهه و قابلیت تمدید سه ماهه داشته باشد.)
تبصره ۲: ضمانت نامه های صادره از پست بانک جهت حسن انجام کار و یا حسن انجام تعهدات و سپرده شرکت در مناقصه مورد قبول این دانشگاه نمی باشد.

تبصره ۳: شرکت هایی که ضمانت نامه های ارائه شده توسط آنها فاقد تمبر مالیاتی ابطال شده توسط صادر کننده باشند از دور مناقصه حذف خواهند شد.

تبصره ۴: به منظور ارائه خدمات بهتر و سریعتر جهت استرداد سپرده‌های دریافتی از شرکت‌هایی که وجه نقد به حساب اعلامی واریز کرده اند، درج شماره حساب بانکی (ترجیحاً صادرات بر روی پیوست شماره ۳ و ارائه آن در پاکت الف الزامی می‌باشد.

تبصره ۵: متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت‌های مربوطه) می‌بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (قابل واریز در کلیه شعب) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکت در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (لازم به ذکر است این مبلغ قابل مسترد نمی‌باشد)

پاکت «ب» حاوی:

۱. تصویر اساسنامه و شماره و تاریخ ثبت و آخرین آگهی تغییرات شرکت و آگهی تأسیس (در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده برای اسناد مالی و تعهدآور با مدت فعالیت هیئت مدیره) (شرکت‌هایی که فعالیت آنها در راستای موضوع مناقصه باشند).

۲. تصویر اعلام صلاحیت معتبر در سالیاری از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان یا سایر مراجع ذیصلاح.

۳. ارائه تصویر شناسه ملی اشخاص حقوقی

۴. شرکتی که ظرف چهار سال اخیر طرف قرارداد واحد مناقصه گزار بوده یا می‌باشد ارائه تصویر رضایت نامه از واحد فوق الذکر الزامی می‌باشد، بدیهی است شرکت‌هایی که طی مدت موصوف طرف قرارداد واحدهای تابعه دانشگاه بوده و به هر دلیل از عملکرد آنها اعلام نارضایتی شده باشد در صورت تأیید نظریه در کمیسیون از دور مناقصه حذف خواهند شد.

۵. تکمیل و ارائه تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت (پیوست شماره ۳)

۶. برگ شرایط (شرایط عمومی و اختصاصی) و نمونه قرارداد حاضر که کلیه اوراق آن توسط افراد مجاز امضاء و ممهور به مهر شرکت شده باشد امضاهای مجاز همان است که در اساسنامه یا آخرین تغییرات ذکر گردیده برای مثال اگر در اساسنامه یا آخرین تغییرات درج شده باشد که اوراق تعهد آور به امضاء مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره معتبر می‌باشد لازم است اوراق برگ شرایط توسط دو نفر ذکر شده امضاء گردد. (شرکت در صورت- تغییر صاحبان امضاء اوراق تعهدآور که در اساسنامه قید شده، می‌بایست نمونه امضاء جدید را ضمیمه مدارک نماید.) در غیر این صورت از دور مناقصه حذف خواهند شد.

تبصره ۱: امضاء افراد مجاز به صورت مهر (مهر امضاء) در تأیید اسناد، مورد قبول نمی‌باشد.

تبصره ۲: کپی برابر اصل مدارک خواسته شده در حین عقد قرارداد برای شرکت برنده الزامی است در غیر آن سپرده شرکت در مناقصه شخص برنده به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مناقصه گر با امضاء این شرایط حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می‌نماید.

پاکت «ج» حاوی:

پیشنهاد قیمت خواهد بود که در این رابطه پیشنهاد دهندگان موظفند پس از بررسی دقیق موارد، پیشنهادات خود را طبق پیوست شماره (۴) با خط خوانا و بدون قلم خوردگی و هیچگونه قید و شرطی و به عدد و به حروف درج و توسط افراد مجاز امضاء و ممهور به مهر شرکت نمایند. بدیهی است در صورت بروز اختلاف بین اعداد و حروف نوشته شده، حروف مناط عمل قرار خواهد گرفت.

مراحل گشایش پاکات مناقصه :

- **تذکر:** در صورت وصول هرگونه گزارش از سوی مراجع نظارتی مبنی بر عملکرد نامطلوب، عدم رضایت و تخلف، شرکت متقاضی موجب حذف آن از دور مناقصه خواهد شد.
- باز کردن پاکت تضمین و کنترل آن (پاکت الف)
- چنانچه پاکت (الف) مشکلی نداشته باشد پاکت (ب) بازگشایی می گردد.
- باز کردن پاکت صلاحیت شرکت و ارزیابی فنی (پاکت ب)
- پس از بررسی مدارک ارائه شده (صلاحیت شرکت و سوابق و رزومه کاری) و در صورت تایید، پاکت ج که پیشنهاد قیمت می باشد بازگشایی شده و برنده مناقصه بر اساس ماده ۷۲ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه مشخص می شود، در صورت عدم تایید مدارک پاکت الف و ب، سپرده شرکت عودت داده می شود.
- ۳۹-۵- با توجه به مراحل بررسی و نحوه بازگشایی پاکت مناسب ترین قیمت کل پیشنهاد دهنده، پس از تایید اعضاء کمیسیون مطابق مقررات و قوانین مربوطه کتباً به برنده ابلاغ خواهد شد.
- ۴۰-۵- مناقصه پذیر حق واگذاری مورد قرارداد را به هیچ عنوان و تحت هیچ شرایط به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگری بصورت وکالت، صلح نامه، عقدنامه و ندارد و درغیر اینصورت قرارداد بطور یکطرفه فسخ، و خسارات وارده از محل مطالبات یا ضمانت حسن انجام کار راساً توسط کار فرما برداشت خواهد شد و مناقصه پذیر با امضاء برگ شرایط حق هر گونه اعتراض در این خصوص را از خود سلب می نماید.
- ۴۱-۵- به منظور حسن اجرای تعهدات مناقصه پذیر باید قبل از عقد قرارداد ضمانت نامه بانکی به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد بعنوان حسن انجام تعهدات یا همان مبلغ را به صورت وجه نقد به حساب سپرده دانشگاه به شماره جاری ۰۱۰۳۰۳۴۷۴۷۰۰۲ بانک صادرات (کلیه شعب بانک صادرات قابل واریز می باشد) با اعتبار ۱۵ ماه واریز نماید.
- تبدیه:** بدیهی است ضمانت نامه ارائه شده باید قابلیت تمدید تا ارائه تسویه حساب های قانونی قرارداد را دارا باشد.
- ۴۲-۵- مناقصه گزار می تواند میزان تعهدات پیمان (حجم و مبلغ قرارداد) را با اخذ دستور موافق معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.
- ۴۳-۵- بعد از اعلام برنده، سپرده شرکت در مناقصه برندگان اول و دوم تا زمان عقد قرارداد رسمی با نفر اول نزد دانشگاه باقی خواهد ماند مابقی سپرده ها پس از طی مراحل اداری مربوط عودت داده خواهد شد.
- ۴۴-۵- در صورتی که برنده اول مناقصه از تاریخ ابلاغ ظرف مدت ۷ روز کاری دانشگاه به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین حسن انجام معامله اقدام نکند و یا برای انجام معامله حاضر نشود سپرده شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه علوم پزشکی ضبط و مراتب به برنده دوم مناقصه ابلاغ خواهد شد و اگر او نیز از تاریخ ابلاغ ظرف مدت ۷ روز کاری دانشگاه به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین حسن انجام معامله اقدام نکند و یا برای انجام معامله حاضر نشود سپرده او هم به نفع دانشگاه علوم پزشکی ضبط خواهد شد.
- ۴۵-۵- پیشنهاد دهنده بایستی کلیه اسناد مناقصه را که از مناقصه گزار دریافت می دارد بدون تغییر و یا حذف قسمتی از آنها امضاء نماید و در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به امضاء پیشنهاد دهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد.

هریک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم قسمتی از شرایط مناقصه ابهامی داشته باشند بایستی حداکثر تا دو روز اداری پس از دریافت برگ شرایط مناقصه مراتب را با امور قراردادهای دانشگاه - دبیرخانه مناقصات در میان گذارد و رفع ابهام نماید .

۴۶-۵- مناقصه پذیر با امضاء اوراق شرایط مناقصه متعهد و ملزم به اجرای مفاد فرم شرایط مناقصه، آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و سایر مقررات می باشد.

۴۷-۵- مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادات مجاز و مختار خواهد بود و در صورت عدم تأیید صلاحیت عمومی هر یک از مناقصه گران از سوی واحد ذیربط پیشنهاد مناقصه گر یا مناقصه گران مزبور از عداد مناقصه گران خارج خواهد شد و مناقصه گر با امضای ذیل این اسناد حق هر گونه اعتراض بعدی در این خصوص را از خود سلب نمود.

۴۸-۵- تعهدات مناقصه پذیر در انجام موضوع مناقصه مطابق پیش نویس (نمونه) قرارداد طرفین می باشد و مناقصه پذیر پس از امضای آن حق اعتراض به مفاد آن را نداشته و متعهد به رعایت آنها می گردد.

۴۹-۵- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف قانونی مناقصه گزار و اطلاع کامل شرکت کننده در مناقصه از کلیه شرایط موضوع مناقصه می باشد و مناقصه گر با امضاء اوراق و فرمهای پیوست ملزم به اجرای مفاد آنها گردید.

۵۰-۵- پیشنهادات واصله با حضور اعضاء کمیسیون مورد بررسی قرار خواهد گرفت ، بدیهی است به پیشنهادات مشروط و حکی و مبهم و مخدوش و فاقد فیش یا ضمانت نامه بانکی و برگ شرایط و یا پیشنهاداتی که بعد از موعد مقرر تحویل شده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد و کمیسیون درحین بررسی و پس از آن در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار خواهد بود .

۵۱-۵- دانشگاه حق تغییر ، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دریافت کنندگان شرایط ابلاغ خواهد شد ، در صورتیکه پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد در این صورت دانشگاه می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادات را با اعلام کتبی به خریداران شرایط به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند .

۵۲-۵- هرگونه وصول گزارش از مدیریت حراست دانشگاه مبنی بر عدم صلاحیت هر یک از شرکت کنندگان موجب حذف آنها از دور مناقصه خواهد بود. ضمناً در خصوص وصول گزارش با مستندات مربوطه از واحدهای تابعه دانشگاه ظرف چهار سال گذشته مبنی بر عدم رضایت، عملکرد نامطلوب، تخلف شرکت منضم به مستندات مربوطه در صورت تصمیم کمیسیون از دور مناقصه حذف خواهد شد.

۵۳-۵- برنده مناقصه باید دارای توان مالی برای پرداخت دو ماه حق الزحمه و سایر پرداختی ها برای کارکنان تحت امر خود را داشته باشد.

۵۴-۵- دانلود شرایط مناقصه از تاریخ ۱۳۹۶/۶/۱۲ لغایت ۱۳۹۶/۶/۱۶ (از طریق سایت دانشگاه به آدرس: <http://www.monaghesat.umsu.ac.ir> یا سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات به آدرس:

<http://iets.mporg.ir>) و اعاده آن تا پایان وقت اداری مورخ ۱۳۹۶/۶/۲۶ (به دبیرخانه حراست دانشگاه) می‌باشد.

* شرکت کنندگان جهت اطلاع از آخرین اصلاحات احتمالی مکلف می‌باشند که در آخرین روز مهلت دائلود مراتب را از سایت پیگیری نمایند و اعتراضات بعدی مسموع نخواهد بود.

۵-۵۵- شرکت کنندگان می‌بایست پاکتهای پیشنهاد خود را بصورت **لاک** و مهر شده حداکثر تا پایان وقت اداری مورخ ۱۳۹۶/۶/۲۶ به دبیرخانه حراست دانشگاه تحویل و رسید دریافت نمایند.

۵-۵۶- بدون تکمیل و ارائه چک لیست همراه پاکات مناقصه، دبیرخانه حراست از دریافت پاکات خودداری نموده و بدیهی است بعد از اتمام مهلت مقرر در شرایط، هیچگونه عذری در این خصوص پذیرفته نخواهد شد.

۵-۵۷- کمیسیون مناقصه در ساعت ۹ صبح روز **دوشنبه** مورخه ۱۳۹۶/۶/۲۷ تشکیل و نتیجه آن در فرصت مقتضی اعلام خواهد شد.

۵-۵۸- مناقصه گزار می‌تواند با تأیید معاونت محترم توسعه مدیریت و منابع و با اعلام کتبی یک ماهه به مناقصه پذیر و حصول اطمینان از اطلاع وی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. بدیهی است با امضای این قرارداد طرفین هیچ گونه ادعایی در خصوص اخذ خسارت یا مطالبه ضرر و زیان نخواهند داشت.

۵-۵۹- شرکتهایی مجاز به شرکت در مناقصه می‌باشند که در سال جاری امتیاز منفی بابت انصراف از قرارداد مناقصه ای را در کارنامه خود نداشته باشند.

* شرایط مناقصه در ۵۹ بند و ۱۷ تبصره و ۱۵ برگ به انضمام ۴ برگ پیوست تنظیم شده است.

«امور قراردادهای مناقصات و مزایدات
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی»

پیوست شماره ۱

وضعیت خودروهای استیجاری شبکه بهداشت و درمان پلدشت

سال ۱۳۹۶-۱۳۹۷

ردیف	نام واحد	مشخصات خودروهای مورد نیاز	متوسط کارکرد ساعت خودرو (ماهانه)	متوسط کارکرد کیلومتر خودرو (ماهانه)
۱	شبکه بهداشت و درمان پلدشت	سواری (بزو، سمند، تندر) وانت (سایا)	۱۸۰۰ ساعت ۲۰۰ ساعت	۱۳۰۰۰ کیلومتر
جمع کل:			۲۰۰۰ ساعت	۱۳۰۰۰ کیلومتر

❖ احجام کار ذکر شده در جدول بالا و مبلغ قرارداد تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش می باشد.

جدول برآورد

ردیف	نوع خودروهای استیجاری	قیمت پایه خودروهای استیجاری
۱	خودروهای سواری	۸۷۱۲۰ ریال
۲	خودروی وانت	۹۲۴۰۰ ریال
۳	هر کیلومتر مأموریت برای کلیه خودروها	۲۷۷۰ ریال

توضیحات:

- ۱- کلیه کسور قانونی به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲- حقوق پرسنل از طریق حساب مشترک به حساب آنها پرداخت خواهد شد.
- ۳- کسورات قانونی از طریق حساب مشترک پرداخت خواهد شد.
- ۴- در صورت عدم تکافوی موجودی حساب مشترک برای پرداختهای پرسنل و کسورات قانونی پیمانکار موظف به تأمین کسری موصوف می باشد و در غیر اینصورت کارفرما می تواند از محل ضمانت نامه برای تأمین کسری اقدام نماید، همچنین کارفرما مجاز به فسخ قرارداد می باشد.

پیوست شماره ۲

«تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله

کارکنان دولت و ... در معاملات دولتی مورخه ۱۳۳۷/۱۰/۲۲»

این پیشنهاددهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع با ثبات برسد، مناقصه گزار یا مناقصه گذار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود اعلام نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاددهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوطه را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهمیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند مناقصه گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده به تشخیص مناقصه گزار می باشد. این پیشنهاددهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان بدلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع مناقصه گزار برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود بدیهی است چنانچه این پیشنهاددهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند مناقصه گزار حق دارد پیمان را فسخ نموده و خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاددهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ نام پیشنهاد دهنده

و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان امضاء

«اعلام شماره حساب (ترجیحاً صادرات) جهت استرداد سپرده شرکت در

مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن انجام کار «

اینجانب / اینجانبان سمت :

صاحب امضاء / صاحبان امضاء مجاز شرکت شماره حساب

بانکی خود را جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن

انجام کار به شرح ذیل اعلام می‌نمایم.

❖ شماره حساب شرکت :

❖ نام بانک : شعبه :

❖ بنام :

❖ شناسه ملی شرکت :

❖ کد اقتصادی شرکت :

❖ شماره تلفن همراه :

نام و نام خانوادگی :

مهر و امضاء :

تاریخ :

جدول پیشنهاد قیمت مناقصه عمومی واگذاری خدمات خودرویی شبکه بهداشت و درمان پلدشت (نوبت دوم) شماره ۹۶/۱۲/۵۳۵۱۰ مورخ ۱۳۹۶/۶/۱۲

نوع خودرو	ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶
کارکرد ماهیانه (ساعت)	قیمت پیشنهادی برای هر ساعت (به ریال)	جمع قیمت پیشنهادی برای ساعات کارکرد	کارکرد کیلومتر مأموریت ماهانه	قیمت پیشنهادی برای هر کیلومتر (به ریال)	جمع قیمت پیشنهادی برای کیلومتر مأموریت	پیشنهاد درصد سود مدیریتی (حداکثر تا ۵٪)
سواری (پژو، سمند، تندر)	۱۸۰۰ ساعت					<p>(سود مدیریتی شامل سود و هزینه های سربار خواهد بود)</p> <p>(سود مدیریتی بعد از کسور قانونی محاسبه و اعمال خواهد شد)</p>
وانت (سایا)	۲۰۰ ساعت		۱۳۰۰۰ کیلومتر			
جمع ستون ۳ به ریال ←			جمع ستون ۶ به ریال ←			<p>= مبلغ سود مدیریت به ریال</p> <p>درصد سود مدیریت × (جمع ستون ۳ + جمع ستون ۶)</p>

عددی: حروفی:	جمع کل قیمت پیشنهادی با احتساب سود مدیریتی (ماهانه) به ریال	جمع ستون ۳ + جمع ستون ۶ + مبلغ سود مدیریت	× ۱۲	عددی: حروفی:	جمع کل قیمت پیشنهادی با احتساب سود مدیریتی (سالانه) به ریال	جمع ستون ۳ + جمع ستون ۶ + مبلغ سود مدیریت
-----------------	---	---	------	-----------------	---	---

نام و نام خانوادگی صاحب/ صاحبان امضاء مجاز :


شماره تلفن:

شماره نمابر:

شماره تلفن همراه صاحب / صاحبان امضاء:

امضاء/ امضاهای مجاز:

مهر شرکت:

توضیح ۱- قسمتهایی که بصورت  مشخص شده حتماً می بایست توسط مناقصه پذیر تکمیل گردد. در غیر اینصورت از دور مناقصات حذف خواهد شد.

توضیح ۲- مناقصه پذیر متعهد می شود جدول فوق را با توجه به جدول برآورد و تبصره بند الف ماده ۴-۱۲ تکمیل نماید.