

دستور العمل

شرکت در مناقصه

واگذاری نگهداری و راهبری

تأسیسات شبکه بهداشت و درمان

شهرستان بوکان

(شامل : بیمارستان شهید دکتر قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک تخصصی، مجتمع امام علی (ع)، مراکز بهداشتی درمانی (شهری و روستایی)، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس ۱۱۵ (شهری و جادهای)، ستاد مرکز بهداشت، ساختمان ستاد شبکه بهداشت و درمان بوکان و کلیه واحدهای زیر مجموعه)

سال ۱۳۹۷

“ نحوه دریافت شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان از وب سایت ”

متقاضیان واجد شرایط جهت شرکت در مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان می‌بایست به شرح ذیل اقدام نمایند :

۱) متقاضیان می بایست اوراق شرایط و مدارک و فرم مربوط به مشخصات شرکت (فرم ارسالی از وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی) را از تاریخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳ لغایت ۱۳۹۶/۱۱/۲۷ از سایت دانشگاه به آدرس: <http://www.monaghesat.umsu.ac.ir> و یا سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات به آدرس: <http://iets.mporg.ir> دانلود نمایند و پس از تکمیل کامل فرم فوق الذکر آن را به دبیرخانه حراست دانشگاه علوم پزشکی ارومیه واقع در بلوار رسالت- کوی اورژانس- دانشگاه علوم پزشکی تحویل نمایند.

۲) بدیهی است دریافت اسناد از سایت (سایت دانشگاه یا سایت پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات) فقط در زمان مقرری که در برگ شرایط اشاره شده قابل دانلود و عودت خواهد بود.

۳) متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت های مربوطه) می بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (واریز در کلیه شعب بانک ملی) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکات در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (این مبلغ قابل استرداد نمی باشد)

با تشکر

«امور قراردادها ، مناقصات و مزایدات دانشگاه علوم پزشکی آ.غ»

"برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان" سال ۱۳۹۷

امور قراردادهای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی

((چک لیست مدارک لازم جهت شرکت در مناقصه عمومی واگذاری امور به بخش غیردولتی، مناقصه نگهداری و راهبری شبکه بهداشت و درمان شهرستان

بوکان سال ۱۳۹۷))

"از گذاشتن هر گونه مدارک اضافی در پاکت خودداری نموده و تمام مدارک باید به ترتیب جدول ذیل در پاکت گذاشته شود"

ردیف	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه	توضیحات
۱	تضمین شرکت در مناقصه	۱) تضمین شرکت در مناقصه شامل ضمانتنامه (ارائه ضمانتنامه از پست بانک مورد قبول دانشگاه نمیباشد) یا فیش نقدی در وجه دانشگاه علوم پزشکی و بر اساس مبلغ و شماره حساب اعلامی مربوطه در برگ شرایط.
۲	اعلام شماره حساب (پیوست شماره ۳ برگ شرایط) (به منظور ارائه خدمات بهتر و سریعتر جهت استرداد سبدهای دریافتی از شرکتهایی که وجه نقد به حساب اعلامی واریز کرده اند، درج شماره حساب بانکی (ترجیحاً صادرات) بر روی پیوست شماره ۳ برگ شرایط الزامی می باشد).	۲) شرکت هایی که ضمانت نامه های فاقد تمبر مالیاتی و ابطال شده توسط صادر کننده ارائه نمایند از دور مناقصه حذف خواهند شد.
۳	متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت های مربوطه) می بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکت در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (این مبلغ قابل استرداد نمی باشد)	
ردیف	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه که باید برابر ترتیب ذیل در پاکت "ب" قرار داده شود.	توضیحات
۱	تصویر آگهی تاسیس شرکت و کلیه آگهی های تغییرات، اساسنامه در رابطه با موضوع مناقصه و شماره و تاریخ ثبت.	۱) مدارک موجود در پاکت «ب» برابر این چک لیست و به ترتیب مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت و در صورتیکه ناقص باشد در مناقصه شرکت داده نخواهد شد.
۲	ارائه تصویر رتبه بندی از سازمان برنامه و بودجه	۲) در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده برای اسناد مالی و تعهدآور با مدت فعالیت هیئت مدیره که توسط اداره ثبت شرکتهای سازمان ثبت اسناد و یادوایر دادگستری و مراجع ذیصلاح - رونوشت برابر اصل شده باشند (شرکتهایی که - فعالیت آنها به موجب اساسنامه در راستای موضوع مناقصه باشند).
۳	شرکتی که قبلاً طرف قرارداد با واحدهای تابعه دانشگاه علوم پزشکی استان آذربایجان غربی (در زمینه امور تأسیساتی) بوده است در صورت اعلام عدم رضایت، از تاریخ اعلام عدم رضایت تا ۲ سال حق شرکت در کلیه مناقصات دانشگاه در رابطه با موضوع آن مناقصه را نخواهد داشت.	۳) پیشنهادهایی که بعد از مهلت مقرر واصل شده باشد در کمیسیون مناقصه مطرح نخواهند شد.
۴	ارائه تصویر شناسه ملی اشخاص حقوقی	۴) کلیه مدارک باید به امضاء افراد مجاز و مهر به مهر شرکت باشند.
۵	شرایط عمومی و اختصاصی شرکت در مناقصه که توسط افراد مجاز امضاء و مهر به مهر شرکت باشند. (شرکت در صورت تغییر صاحبان امضاء اوراق - تعهدآور که در اساسنامه قید شده، می بایست نمونه امضاء جدید را ضمیمه مدارک نماید).	
ردیف	مدارک مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه	توضیحات
۱	پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۲ برگ شرایط)	به پیشنهادات مبهم، مشروط، مخدوش، ناقص و پیشنهاداتی که بعد از مهلت اعلام شده واصل شده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

❖ کپی برابر اصل مدارک خواسته شده در حین عقد قرارداد برای شرکت برنده الزامی است در غیر آن سبده شرکت در مناقصه شخص برنده به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مناقصه گر با امضاء این شرایط حق هر گونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

- ❖ امضاء افراد مجاز به صورت مهر (مهر امضاء) در تأیید اسناد، مورد قبول نمی باشد.
- ❖ ارائه کلیه مدارک درخواست شده در جدول فوق جهت شرکت در مناقصه الزامی می باشد.
- ❖ بدون تکمیل و امضاء و مهر (شرکت) این چک لیست، از تحویل مدارک خودداری فرمایند.
- مناقصه پذیر اقرار می نماید که نمونه قرارداد پیوستی را بطور کامل رویت نموده است.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت
مهر و امضاء

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

“ فرم مشخصات شرکتهای مورد قرارداد با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ”

« دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان آذربایجان غربی »

نام شرکت:	
موضوع فعالیت شرکت:	
آدرس دفتر شرکت:	
شماره و تاریخ ثبت شرکت:	شماره تماس: (ثابت) (همراه مدیر عامل) (فکس): (همراه نماینده)
موضوع مناقصه:	
* دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>	(۱) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۲) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۳) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۴) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۵) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۶) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:
	(۷) * طرف مورد قرارداد: موضوع قرارداد: سال اجرایی:

* در صورت داشتن سوابق اجرایی در رابطه با موضوع مناقصه، نسبت به بیان سوابق مربوطه به شرح جدول بالا (بصورت ریز) اقدام فرمائید.

اسامی هیئت مدیره شرکت:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	تاریخ تولد	محل تولد	عنوان و جایگاه در شرکت

تاریخ:

سمت و مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی:

برگ شرایط مناقصه عمومی واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان بوکان

(شامل: بیمارستان شهید دکتر قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک
تخصصی، مجتمع امام علی (ع)، مراکز بهداشتی درمانی (شهری و
روستایی)، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس ۱۱۵ (شهری و
جاده‌ای)، ستاد مرکز بهداشت، ساختمان ستاد شبکه بهداشت و درمان
بوکان و کلیه واحدهای زیر مجموعه)

“ دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
آذربایجانغربی ”

« سال ۱۳۹۷ »



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی در نظر دارد به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود به استناد مصوبه ۱۴/۴۶ شورای عالی اداری نسبت به واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان بوکان (شامل: بیمارستان شهید دکتر قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک تخصصی، مجتمع امام علی (ع)، مراکز بهداشتی درمانی (شهری و روستایی)، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس ۱۱۵ (شهری و جاده‌ای)، ستاد مرکز بهداشت، ساختمان ستاد شبکه بهداشت و درمان بوکان و کلیه واحدهای زیر مجموعه) را از طریق انجام مناقصه عمومی به شرکتهای معتبر خدمات فنی که دارای رتبه بندی از سازمان برنامه و بودجه در رشته تأسیسات و تجهیزات می باشند، به شرح ذیل اقدام نموده است:

* با توجه به اینکه شرایط مناقصه جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردد مناقصه پذیر باید آنرا به دقت مطالعه نموده و تمام صفحات را توسط شخص یا اشخاص صاحب امضاء، مهر و امضاء نماید.

۱- موضوع مناقصه:

عبارت است از واگذاری مدیریتی و نگهداری (سرویس و تعمیرات و راهبری) کل تأسیسات و تجهیزات مکانیکی و الکتریکی و مخابراتی نصب شده در موتورخانه ها، ساختمانها، محوطه، اورژانس درمانگاهها، مسکونی ها و محل های دیگر در شبکه بهداشت و درمان بوکان (شامل: بیمارستان شهید دکتر قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک تخصصی، مجتمع امام علی (ع)، مراکز بهداشتی درمانی (شهری و روستایی)، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس ۱۱۵ (شهری و جاده‌ای)، ستاد مرکز بهداشت، ساختمان ستاد شبکه بهداشت و درمان بوکان و کلیه واحدهای زیر مجموعه) و همچنین هرگونه اماکن و تجهیزات و وسایل مانند موارد مورد نظر و ... که در مدت قرارداد به مجموعه متعلقات مربوطه اضافه شود (به مساحت حدوداً ۴۷۰۰۰ متر مربع کل فضای بیمارستان قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک تخصصی و مجتمع امام علی و کلیه ساختمانهای جنبی، مراکز بهداشتی درمانی، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس جاده‌ای و شهری، ستاد مرکز بهداشت و ستاد شبکه و کلیه متعلقات مربوطه می باشد)

۲- مدت قرارداد:

از تاریخ ۱۳۹۷/۱/۱ لغایت ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ بمدت یکسال شمسی می باشد.

تبصره: بنا به اعلام کتبی مناقصه گزار، مناقصه پذیر مکلف است تا انعقاد قرارداد جدید حداکثر تا سه ماه دیگر با همین شرایط به کار مبادرت نماید.

۳- حجم قرارداد:

نوع قرارداد (به مساحت حدوداً ۴۷۰۰۰ متر مربع کل فضای بیمارستان قلی پور (قدیم و توسعه)، کلینیک تخصصی و مجتمع امام علی و کلیه ساختمانهای جنبی، مراکز بهداشتی درمانی، پایگاههای بهداشتی، پایگاههای اورژانس جاده‌ای و شهری، ستاد مرکز بهداشت و ستاد شبکه و کلیه متعلقات مربوطه) بصورت حجمی می باشد و حجم کار براساس نگهداشت کل تأسیسات طبق برنامه عملیاتی می باشد.

۴- لیست مختصری از تجهیزات :

- انواع ترالی و کمدهای فلزی و چوبی و میز کار و رخت‌آویز .
- انواع دیگ‌های حرارتی ، انواع پمپ ، انواع الکتروموتور ، انواع شیرآلات ، انواع تهویه ، انواع راه‌بند ، چراغها، کابینت‌های دیواری و زمینی، پرده کرکره‌ها و یراق آلات، دامپاها و توری پنجره‌ها، تلفن‌های دیواری و رومیزی ، دربهای فلزی و چوبی و شیشه‌ای و اتوماتیک ، نرده‌های فلزی و چوبی، انواع قفسه‌ها و وایت بردها، تابلوهای شناسائی ، پنچرگیری ترالی‌ها، آئینه ، تابلوهای راهنما در ساختمانها و سردرب‌ها و محوطه ، کپسولهای آتش خاموش کن ، دکل مخابراتی، کابل‌های برق و تلفن و شبکه و سیستم پیچینگ اعلام حریق و آنتن‌های تلویزیون، کولرهای آبی و گازی، انواع یخچال و آبسردکن، تابلوهای برق و تلفن و خازن.
- هواساز، چیلر، سختی گیر، سانترال گازهای (وکیوم و هوای فشرده و O_2 و N_2) ، آسانسور، رختشویخانه، دیگ های بخار، موتور ژنراتور، منابع (گاز و آب و گازوئیل)، ساختمان زباله سوز و کلیه متعلقات مربوطه
- دستگاههای تصفیه فاضلاب ، هواساز ، چیلر ، برج خنک کن
- دستگاه‌ها و تجهیزات هوای فشرده و وکیوم
- انواع کلید و پریز، روان کاری شیرفلکه‌ها، کنترل نشستی لوله‌های دفنی و روکار و رگلاتورهای گاز، حفاظت کاتودیک و موارد دیگر تاسیساتی پیش بینی نشده .
- * علاوه بر انجام سرویس و تعمیرات و نگهداری موارد مذکور رفع گرفتگی کانالها و لوله‌های فاضلاب و لوله‌های آب باران، نظافت محل کار و موتورخانه‌ها و دستگاهها و توری‌ها و... به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.

۵- تعهدات طرفین :

- ۵-۱- عبارت است از واگذاری مدیریتی و ارائه انجام کلیه امورات لازم به منظور ، نگهداری و راهبری و تعمیر و سرویس تأسیسات مکانیکی ، بهداشتی ، الکتریکی ، مخابراتی و الکترونیکی (تجهیزات غیر پزشکی) مانند موارد مندرج در (ماده ۱۶-۵ صفحه ۱۱) و همچنین هر گونه تجهیزات و وسایل مانند موارد مورد نظر و غیره که در مدت قرارداد به مجموعه واحدهای مربوطه اضافه شود.
- مواردی که در نگهداریها و سرویس دهی ها انجام خواهند شد بطور اختصار بشرح ذیل اشاره میگردد.
- انجام تعمیرات و سرویس دهی ها بطور روزمره ، هفتگی ، پانزده روزه ، یک ماهه ، فصلی بوده و باید به منظور سرویس دهی ها و تعمیرات و نگهداریها جدول زمان بندی امورات سرویس دهی ها و تعمیرات دستگاهها و تجهیزات مورد اشاره در اولین فرصت تهیه و به مناقصه گزار ارایه شود و در سرویس دهی ها و تعمیرات در صورت نیاز موارد مشروحه ذیل انجام خواهند شد تعویض هرگونه قطعه یا وسیله ، شارژ گاز و روغن دستگاهها ، جوشکاری و کاریت کاری ، نظافت ، روغن کاری و گریس کاری ، کنترل کارکرد وسایل و قطعات ، رفع گرفتگی (لوله های فاضلاب و لوله های تاسیساتی و منهولها و سرویس های بهداشتی) رفع ترکیدگی ها و رفع خرابی هرگونه عایق کاری های تاسیساتی ، سرویس و نظافت تابلوهای برق و رفع خرابی انواع (کابل ها ، کلید و پریزها ، روشنائی ها ، تابلوهای برق) تست کارکرد دستگاهها و تجهیزات و انجام هرگونه موارد مورد نیاز جهت سرویس دهی و تعمیرات و راهبری ها با توجه به مشخصات فنی دستگاهها و تجهیزات و اصلاح و جمع آوری و تغییر کاربری و انجام هرگونه موارد تاسیساتی مورد نیاز برای موضوع مناقصه بنابه درخواست مناقصه گزار و ضمناً

- دستگاههای حساس شامل ، دیگ بخار ، موتور ژنراتور ، تابلوهای برق اضطراری ،بانک خازن ، پست های برق ، سانترال مرکزی مخابرات ، تجهیزات رختشویخانه و بقیه موارد دیگر در صورت نیاز توسط کارشناسان مجاز که مورد تأیید دستگاه نظارت(گروه فنی) دانشگاه باشد باهماهنگی و حضور نماینده فنی مناقصه گزار حداقل دریک نوبت در مدت قرارداد تحت معاینه فنی قرارداده و تأییدیه استفاده از آنها را به مناقصه گزار ارایه نماید.
- اجرای تعمیرات و باز سازی یراق وآلات درب وپنجره هاو اجرای تعمیرات و بازسازی وسرویس تجهیزات ودستگاههای سانترال وکیوم و هوای فشرده وگازهای طبی (O2وN2o)
- سرویس و تعمیر و نظافت موتورخانهها و هر گونه منابع با تجهیزات جنبی آنها و
- سرویس و تعمیر و نظافت تابلوهای برق و رفع هر گونه خرابی انواع کابلها و کلید و پریزها و روشنائیها و انواع تابلوهای برق و تلفن و شبکه و
- سرویس و تعمیر و نظافت هر گونه سیستم برودتی و گرمائی و تهویهها و
- سرویس و تعمیر و نظافت هرگونه تجهیزات نصب شده دراطاق اکسیژن ساز
- سرویس و تعمیر و نظافت کلیه دستگاهها و تجهیزات هوای فشرده و وکیوم
- سرویس و تعمیر و نظافت دستگاههای UPS ، شبکه اینترنت و جعبه های هاب و
- شارژ مدارهای سانترال گازهای طبی و تخلیه و بارگیری کپسول های پر و خالی گازهای طبی و تحویل گازهای طبی مورد نیاز با نصب تجهیزات لازم به بخشها به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.
- اجرای هرگونه توسعه وتعویض وتغییروضعیت در تأسیسات برقی ، مکانیکی ، شبکه والکترونیکی و ...
- اجرای تزیینات و جمع آوری آنها در جشنها و موارد دیگر در صورت نیاز
- اجرای هرگونه تعمیرات و سرویس و بازسازی و نگهداری مورد نیاز مربوط به سیستم تأسیسات گازرسانی(دفنی و روکار)
- اجرای هر گونه موارد مورد نیاز در تعمیرات وسرویس ونگهداری وتوسعه وتغییروضعیت برای محل های موضوع قرارداد
- اجرای هرگونه تخریب و انجام موارد دیگر مورد نیاز به منظور رفع نواقص و سرویس دهی ها برای هر مورد پیش بینی نشده با تامین ابزار کار
- اجرای تعمیرات و بازسازی و نگهداریهای شیرآلات و کل تجهیزات و دستگاههای تأسیساتی نصب شده درموتورخانه هاو ساختمانها و محوطه
- تست نشت یابی و بازدیدهای دوره ای شبکه های داخلی گاز و عملکرد حفاظت کاتودیک و حفاظت از زنگ و عایق کاریهای سیستم گاز شبکه دفنی توسط شرکت های مورد تأیید اداره گاز و ارائه نتایج تست به مناقصه گزاردر طول قرارداد یک نوبت در اواسط قرارداد (نشی ماه بعد از عقد قرارداد) و اخذ گواهینامه هولوگرام دار از شرکتهای معتبر و مورد تأیید اداره گاز
- اجرای تعمیرات وبازسازی وسرویس دیگهای چدنی ، فولادی و آبگرمکن های نفتی وگازی ویا هر نوع پکیج (سرمایی و گرمایی)
- ۲-۵- تامین وسایل و ابزار کارگاهی مورد نیاز برابر لیست پیوستی شماره ۱ و لوازم ایمنی و لباس کار برای انجام امورات مناقصه به عهده مناقصه پذیر بوده و باید هر گونه ابزار و وسیله مورد نیاز را جهت انجام امورات محوله از بدو شروع در کارگاه مهیا و تا اتمام کار از کارگاه خارج ننماید. بدیهی است هیچ آئتم کاری بدلیل نبود وسایل و ابزار کار نمی تواند معوق بماند.
- ۳-۵- با توجه به اینکه موضوع مناقصه به صورت حجمی واگذار میشود و کلیه بخش ها و واحدهای موضوع پیمان باید به طور شبانه روز فعال باشند مناقصه پذیر تعهد می نماید نیروهای مورد نیاز را در تمام ساعات شبانه روز اعم از تعطیل و غیر تعطیل در محل های موضوع قرارداد به نحوی به کارگیرد که هیچگونه تعطیلی و خللی در انجام

امورات محوله پیش نیاید. نظربه اینکه انجام موضوع مناقصه بصورت حجمی بوده اگر سرویس دهی و تعمیرات به افراد یا تخصصهای بیشتر نیاز داشته باشد باید از افراد بیشتری جهت انجام امورات محوله استفاده گردد و برای انجام امورات موضوع مناقصه هیچگونه وجهی از بابت افزایش نیرو به مناقصه پذیر پرداخت نخواهد شد. ضمناً برنده مناقصه باید ترتیبی اتخاذ نماید که نیروهای بکار گرفته شده بصورت ۲۴ ساعته جهت انجام امورات در کارگاه حاضر شوند و ضمناً مناقصه پذیر تعهد می نماید که لیست برنامه کاری (شیفت کاری) عوامل خود را در اول همراه جهت اطلاع به مناقصه گزار ارایه نماید. شرکت برنده مناقصه متعهد است در خصوص بکارگیری تعداد پرسنل مورد نیاز بگونه ای عمل نماید که این امر باعث نقصان در کارها نگردد. بدیهی است در صورت تأخیر یا عدم انجام کاری که موجب مشکلات اعم از جانی و مالی و در بیمارستان و حجم قرارداد گردد مناقصه گزار مجاز است برابر جدول جرایم رفتار نماید.

تبصره ۱: مناقصه پذیر متعهد می گردد امورات مربوط به برق توسط برق کار و امورات مربوط به تأسیسات توسط تأسیسات کار انجام گیرد.

تبصره ۲: تعداد افراد بکارگیری شده در موضوع قرارداد دوازده (۱۲) نفر می باشد و مبلغ قرارداد بر اساس دوازده نفر تنظیم خواهد شد.

تبصره ۳: مناقصه پذیر موظف است در هر شیفت کاری حداقل از یک نفر تکنسین برقکار و یک نفر تکنسین مکانیک کار ماهر استفاده نماید.

۴-۵- افراد بکار گرفته شده می بایست آشنا به امورات راهبری ، نگهداری ، سرویس تعمیرات ، تأسیسات مورد نظر در هر شیفت کاری بوده و دارای مدرک تحصیلی دیپلم فنی یا حداقل اتمام دوره راهنمایی باگواهی فنی و حرفه ای در زمینه کاری مربوط به واحد با تخصص و تجربه کاری و حداقل ۵۰ درصد از نیروها دارای سه سال سابقه کار مرتبط با تأسیسات بیمارستان بوده و نیز نامبردگان باید از سلامت جسمی و روحی کامل برخوردار بوده باشند.

۵-۵- پیمانکار مکلف است ضمن اینکه برابر قانون کار عوامل تحت پیمان خود را بیمه می نماید ، با یکی از شرکتهای بیمه در خصوص مسئولیت مدنی (CGL) عوامل تحت پیمان عقد قرارداد نموده و تصویر برابر اصل آن را به کارفرما ارائه نماید.

۶-۵- با توجه به اینکه انجام موضوع مناقصه به صورت حجمی می باشد برنده مناقصه تعهد می نماید در صورتیکه برای انجام موضوع مناقصه به افراد بیشتر یا به نیروی متخصص نیاز باشد، جهت انجام امورات محوله رأساً اقدام نموده و مناقصه گزار از این بابت برای انجام امورات محوله موضوع مناقصه هیچگونه وجهی از بابت افزایش نیرو و استفاده از نیروی متخصص به مناقصه پذیر پرداخت نخواهد کرد.

۷-۵- مناقصه پذیر موظف است قبل از شروع بکار ، صورت اسامی عوامل تحت پوشش خود را جهت انجام موضوع مناقصه به مناقصه گزار اعلام و هر گونه تغییرات را نیز در اسرع وقت به اطلاع مناقصه گزار برساند و ضمناً ترتیبی اتخاذ نماید که لیست و برنامه کاری افراد را در هر شیفت کاری صبح و عصر

و شب بصورت ۱۵ روزه یا ماهانه تنظیم و به کارشناس ناظر قرارداد ارائه نماید و نیز در صورت تغییرات در برنامه کاری ۲۴ ساعت قبل اطلاع دهد و ضمناً از بکارگیری هر نفر بیش از ۱۲ ساعت در هر شبانه‌روز خودداری نماید.

۸-۵- مناقصه پذیر باید در خصوص به کارگیری افراد مطالعه و از انتخاب افراد بد سابقه و شرور و معروفین به فساد اخلاقی خودداری نماید.

۹-۵- مناقصه گزار هیچگونه تعهد استخدامی و دعاوی در محاکم نسبت به عوامل مناقصه پذیر نداشته و از هر گونه مسئولیتی در این مورد مبرا بوده و کلیه تعهدات ذیربط به عهده مناقصه پذیر می‌باشد.

۱۰-۵- مناقصه پذیر مکلف به اجرای صحیح برنامه زمانبندی بازدیدهای دوره ای و ارائه برنامه عملیاتی سرویس موضوع قرارداد و سرویس دهی مرتب برای موضوع پیمان می‌باشد و در صورتیکه سرویس دهی ها و تعمیرات بموقع انجام نگیرند برای هر مورد کاری با توجه به حساسیت کاری برای عدم انجام هر مورد برابر جدول جرائم ذکر شده از هرگونه مطالبات شرکت به منظور جریمه عدم کارکرد کسر خواهد شد و در صورت طولانی بودن و یا عدم انجام تعهدات بموقع مناقصه پذیر، کارفرما مجاز میباشد سرویس دهی و تعمیرات وامورات موضوع مناقصه را راساً انجام و هزینه‌های مصرف شده را با اعمال ضریب ۱/۳۰ و بعلاوه مبالغ جرائم مندرج در جدول ماده ۲۳ را بعنوان ضرر و زیان از هرگونه مطالبات مناقصه پذیر کسر نماید .

۱۱-۵- چنانکه مناقصه گزار بنابه ضرورت مبادرت به جابجایی واحدهای خود از ساختمان به ساختمان دیگر نماید مناقصه پذیر موظف خواهد بود در رابطه با جابجائی دستگاهها و تجهیزات لازم و استقرار آنها در محل جدید با هماهنگی مدیریت منابع فیزیکی و امور عمرانی دانشگاه همکاری نماید .

۱۲-۵- مناقصه پذیر جهت نظارت و پیگیری انجام امورات موضوع مناقصه و موارد محوله باید خود یا فردی از کارکنان تحت امر خود را که به امور موضوع پیمان آشنا و دارای مدرک تحصیلی حداقل فوق دیپلم یا کارشناس تأسیسات (مکانیک یا برق) و آشنا به استفاده از کامپیوتر باشد از طرف خود بعنوان نماینده تام الاختیار و مسئول نگهداری پروژه در کارگاه به کارفرما معرفی نماید و ایشان باید ضمن استفاده مستمر از نرم افزار cmms از تأسیسات موضوع مناقصه بازدیدهای لازم و مستمر را انجام داده و مرتباً گزارش های لازم را به نماینده یا کارشناس تأسیسات ناظر قرارداد ارایه دهد و ضمناً موقعیت خود را به ناظر قرارداد اطلاع داده و هماهنگی نماید که در مواقع اضطراری و در ساعات غیر اداری و تعطیلی امکان دسترسی به ایشان امکان پذیر باشد و در صورت نیاز جهت جوابگویی در محل حاضر شود. در صورت عدم به کارگیری یا عدم حضور نماینده در کارگاه و یا عدم دسترسی در مواقع لازم به ازای هر مورد گزارش کتبی مبلغ دو میلیون ریال از مبلغ مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد. (مشارالیه باید در ساعات اداری در کارگاه حضور داشته باشد) نماینده شرکت می تواند یکی از نفرات صبح کار باشد و مبلغی اضافه از بابت انجام امور نمایندگی شخص به مناقصه پذیر پرداخت نخواهد شد.

۱۳-۵- در صورتیکه قطعه یا وسیله‌ای در اثر عدم انجام سرویس و تعمیرات به موقع ، خراب یا کارایی خود را از دست دهد هزینه‌های تهیه و نصب به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.

۱۴-۵- تأمین قطعات و لوازم مورد نیاز و پرداخت هزینه‌های سیم‌پیچی و غیره از سوی مناقصه گزار منوط به این است که ضرورت تعویض قطعات و سیم‌پیچی ناشی از قصور مناقصه پذیر نباشد. در صورتیکه قصور از طرف مناقصه پذیر باشد ، مناقصه پذیر باید نسبت به تهیه قطعه و وسایل و هزینه دستمزد و راه‌اندازی مجدد دستگاه با هزینه خود اقدام نماید بهتر است، در هر دستگاه قبل از اینکه به سیم‌پیچی الکتروموتورها آسیب برسد مناقصه پذیر موارد را قبلاً به مناقصه گزار گزارش نماید.

۱۵-۵- تأمین قطعه و وسایل مصرفی مورد نیاز به شرط کارکرد عمر مفید قطعه و وسایل دیگر برای انجام موضوع مناقصه با اخذ اسقاطی وسایل مصرفی به عهده کارفرما می‌باشد.

۱۶-۵- لیست محلهای نصب و استفاده دستگاههای مکانیکی و الکتریکی و الکترونیکی و تجهیزات جانبی دیگر جهت انجام امورات تعمیرات و سرویس و نگهداری مربوط به بیمارستان و ساختمانهای جنبی مانند پايوونها و ديگر .. - موتورخانه ها ، بخشها ، درمانگاهها ، پايوون ها ، راهروهای ارتباطی ، راه پله ها ، محوطه ها ، پشت بامها ، سالن اجتماعات و انتظار ، رختشویخانه ، CSR ، داکتها ، منابع گاز و گازوئیل بالای سقفهای کاذب ، سرویسهای بهداشتی ، حیاط خلوتها و بوفه ، سانترال مخابرات ، سانترال لوله کشی های مسی و تاسیسات گازهای طبی ، دستگاه اکسیژن ساز و اطاقهای برق و موتورژنراتور ها ، تصفیه خانه فاضلاب و کانالهای فاضلاب با منهلولا و سپتیک تانکهای فاضلاب ، آشپزخانه ، انبارها ، اطاق های عمل ، منابع آب ، اطاق زباله سوز ، تونل و کانال های تاسیساتی ، آزمایشگاه ، سردخانه های بالای صفر و زیر صفر و سردخانه جسد ، رادیولوژی ، تاسیسات گازرسانی ، ساختمانهای اداری و

- تجهیزات جانبی دیگر شامل : انواع (ترالی و ویلچر و صندلی و لاکر بیمار و کمد های فلزی و چوبی و میز غذا و رخت آویز ، پایه سرم ، چراغهای پانسمان و پرتابل ، کابینت های دیواری و زمینی ، پرده کرکره ها و یراق آلات ، دامپاها و توری پنجره ها ، تلفن های دیواری و رومیزی ، تختهای بیمار ، دربهای فلزی و چوبی و شیشه ای و اتوماتیک ، نرده های فلزی و چوبی ، اجاق های گاز ، انواع قفسه ها و وایت بردها ، تابلوهای شناسائی ، پنچرگیری انواع ویلچر و ترالی ها ، آئینه ، تابلوهای راهنما در ساختمانها و سردرب ها و محوطه ، کپسولهای آتش خاموش کن ، دکل مخابراتی ، کابل های برق و تلفن و شبکه و سیستم احضار پرستار و پیچینگ و اعلام حریق و آنتن تلویزیون مرکزی و سیستم مدار بسته ، گولرهای آبی و گازی ، یخچالهای ایستاده ، کانتیرهای گرم و سرد ، تابلوهای برق و تلفن و خازن ، انواع کلید و پریز ، انواع اتلت ها و کپسولهای گازهای طبی ، روان کاری انواع شیر فلکه ها ، کنترل نشتی لوله های دفنی گاز ، حفاظت کاتودیک گازو حفاظت از زنگ سیستم گازرسانی (انجام هرگونه عملیات لازم به منظور تعمیرات و نگهداری تاسیسات گازرسانی دفنی و روکار)..... توضیح : علاوه بر انجام سرویس و تعمیرات و نگهداری موارد مذکور لایروبی و نظافت کانالهای فاضلاب و تصفیه خانه فاضلاب ، سپتیک تانکها و چربی گیرها و لوله های آب باران و محل کار و موتورخانه ها و دستگاهها و توری های هوا بعهده مناقصه پذیر خواهد بود .

۱۷-۵- مناقصه پذیر موظف است به منظور انجام به موقع و مطلوب تأسیسات موضوع پیمان جدول زمانبندی انجام سرویسهای روزانه هفتگی ، پانزده روز ، ماهیانه ، فصلی دستگاهها را در اوایل شروع قرارداد تنظیم و مطابق سامانه CMMS جهت هماهنگی های لازم به کارشناس ناظر قرارداد ارائه نماید و ضمناً مناقصه پذیر باید ترتیبی اتخاذ نماید که در هنگام اتمام مدت قرارداد و تحویل و تحول موضوع قرارداد

هیچکدام از دستگاهها و تجهیزات نیازی به سرویس و یا نقص فنی نداشته باشد در غیر اینصورت و مشاهده هیچگونه فرصتی جهت انجام سرویس و رفع نواقص حتی برای یک مورد به مناقصه پذیر داده نخواهد شد و هزینه های مورد نیاز جهت انجام موارد (برابر ردیفهای ۷ و ۱۵ جدول جرایم) برآورد و در مطالبات مناقصه پذیر منظور خواهد شد.

۱۸-۵- مناقصه پذیر موظف میباشد قبل از ارایه پیشنهادات به محل موضوع انجام مناقصه مراجعه و با بررسی کامل در خصوص موضوع مناقصه شرکت نماید (بازدید کلیه شرکت کنندگان در مناقصه قبل از ارایه پیشنهادات از محل موضوع مناقصه الزامی است).

۱۹-۵- مناقصه پذیر مکلف است ماهیانه حداقل ۲ جلسه با مسؤول فنی یا مدیریت واحد جهت تبادل نظر و بررسی مشکلات موجود داشته باشد.

۲۰-۵- چک لیستهای دستگاههای تأسیسات برقی و مکانیکی مطابق سامانه CMMS توسط مناقصه پذیر تکمیل و با درخواست حق الزحمه ماهیانه پس از بررسی و تأیید توسط نماینده کارفرما جهت بررسی به مدیریت توسعه و تأمین منابع فیزیکی ارسال گردد.

۲۱-۵- بهره برداری از واحدهای بیمارستان و ساختمانهای موجود به طور مداوم انجام می شود، بنابراین مناقصه پذیر موظف است که کلیه تجهیزات و تأسیسات مورد قرارداد را در تمام ۲۴ ساعت شبانه روز تحت کنترل و مراقبت داشته باشد. بنابراین روزهای تعطیل رسمی و تعطیل کارگری و سایر تعطیلات مطرح نیست و گروه راهبری کننده هر لحظه بایستی سرکار خود حاضر باشد.

۲۲-۵- مناقصه پذیر تعهد می نماید که عواملش مقررات حفاظتی و ایمنی و بهداشتی و همچنین انضباط اداری و مقررات مربوط به جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نموده و هرگونه خسارت مالی و جانی ناشی از عدم رعایت مفاد فوق به مناقصه گزار و اشخاص ثالث را جبران نماید و در این خصوص لازم است کلیه کارگران تحت پوشش خویش را بیمه حوادث نماید و مناقصه گزار هیچ مسؤولیتی در این خصوص ندارد.

۲۳-۵- هرگاه پیمانکار تشخیص دهد که یک یا چند دستگاه از دستگاههای تحویل گرفته شده مندرج در ماده یک فرسوده و یا غیرقابل استفاده می باشد مقتضی است مراتب را کتباً به کارفرما اطلاع داده و در صورت جزئی بودن تعمیرات با تأیید کارشناسان منتخب دانشگاه نسبت به تعویض، نصب و راه اندازی آنها، بدون اجرت مجزا اقدام نماید و در صورت نیاز به تعویض یا تعمیرات اساسی با تأیید کارشناسان منتخب دانشگاه و ارائه فاکتور هزینه انجام تعمیرات از طرف کارفرما قابل پرداخت خواهد بود. بدیهی است تشخیص جزئی یا کلی بودن تعویض یا تعمیرات اساسی با کارشناسان منتخب دانشگاه است.

۲۴-۵- حفظ و حراست و نگهداری وسایل، تجهیزات، ماشین آلات و کلیه لوازمی که در رابطه با این قرارداد در اختیار مناقصه پذیر قرار داده می شود به عهده مناقصه پذیر است و چنانچه از این جهت خساراتی به

مناقصه گزار وارد آید بر طبق تشخیص مناقصه گزار، مناقصه پذیر موظف است از عهده پرداخت خسارات برآمده و جنس یا قطعه و یا ماشین خسارت دیده را کاملاً صحیح و سالم تهیه و راه اندازی و آماده بهره برداری نماید. بدیهی است که از جهت حق الزحمه یا مبلغی به عنوان خرید جنس یا دستمزد از طرف مناقصه گزار پرداخت نخواهد شد.

۲۵-۵- کنترل و ارائه گزارش دهی سوخت مصرفی مورد نیاز و سایر مواد مصرفی و یا مورد نیاز مخزن با نظارت مناقصه گزار به عهده مناقصه پذیر می باشد. تامین هر گونه سوخت مورد نیاز بر عهده کارفرما می باشد.

۲۶-۵- کلیه عوامل فنی باید از لباس کار منظم و از رنگ تعیین شده توسط مناقصه گزار به انضمام کارت شناسایی برای ورود به بخشهای مختلف جهت سرکشی و تعمیرات استفاده نمایند. (تهیه لباس به عهده مناقصه پذیر است)

۲۷-۵- مناقصه پذیر موظف است دفتر حاوی ثبت تعمیرات و سرویسهای تحویل و تحول شیفته را تهیه نموده و گزارش کلی عملیات را در آخر هر ماه به دفتر مدیریت مرکز تسلیم نماید و مناقصه گزار می تواند هر زمان که مایل باشد عملیات مناقصه پذیر و دفتر مذکور را بازدید نماید و مناقصه پذیر موظف به همکاری های لازم در این مورد می باشد.

۲۸-۵- منظور از تعمیرات هرگونه رفع نقص از دستگاهها یا تجهیزات و ادوات و هرگونه کاری نظیر جوشکاری، آهنگری، لوله کشی اتصالات و کارهای الکتریکی غیر از تراشکاری (سیم پیچیهایی به استناد بند آخر ماده یک) و بنایی و نجاری که روی این دستگاهها در رابطه با نگهداری سیستمها انجام شود جزء تعمیرات است و اضافه بها و حق الزحمه جداگانه ای از لحاظ دستمزد این گونه تعمیرات پرداخت نخواهد شد.

۲۹-۵- کلیه موارد تأسیساتی نظیر سیم کشی، لوله کشی، کابل کشی در موارد جزئی که بر حسب نیاز پیش آید به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.

۳۰-۵- تامین هر گونه مواد چرب زایی، مواد شستشوی دیگها و نظایر آنها بر عهده کارفرما بوده و برای اجرا در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.

۳۱-۵- خرید وسایل و ادوات و یدکی های مختلف که در بازار ایران قابل تهیه است توسط مناقصه گزار انجام می شود، خرید به تقاضای مناقصه پذیر و به هزینه و تصویب مناقصه گزار برابر مقررات زیر نظر تدارکات خواهد بود. در مورد قطعاتی که بایستی از خارج از کشور تهیه گردد مناقصه پذیر در حد توانایی خود همکاری لازم را به هزینه مناقصه گزار معمول خواهد داشت و پس از تهیه و نصب، قطعه فرسوده در مقابل رسید تحویل مناقصه گزار خواهد شد و به هر جهت مناقصه پذیر موظف است صورت احتیاجات خود را به طور دقیق و مداوم به ضرورت استفاده از یدکی ها هر سه ماه یکبار در اختیار مناقصه گزار جهت تهیه آنها قرار دهد و مناقصه گزار در این موارد نهایت همکاری را با مناقصه پذیر خواهد نمود. در موارد ضروری که نیاز

« برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان » سال ۱۳۹۷

به اقدام سریع می‌باشد مناقصه پذیر موظف است قطعات و لوازم مورد نیاز را با هماهنگی و اطلاع ناظر فنی و مسؤول تدارکات واحد رأساً تهیه و در قبال فاکتور هزینه آن را دریافت نماید.

۳۲-۵- در صورت نیاز به تعمیر وسایل در خارج از کارگاه پس از اخذ موافقت مناقصه گزار، پس از صدور مجوز برگ خروج، توسط واحد اموال قابل اقدام می‌باشد.

۳۳-۵- برچیدن تأسیسات معیوب (موضوع پیمان) به هر دلیل که نیاز به بازسازی یا تغییر کاربری جزئی (به تشخیص کارشناسان منتخب دانشگاه) داشته باشد به عهده مناقصه پذیر خواهد بود و کنده کاری‌های مورد نیاز در هر مورد جهت تعمیرات و بازسازی و رفع نواقص در داخل ساختمان و محوطه به عهده مناقصه پذیر خواهد بود. تامین قطعه و وسایل مصرفی مورد نیاز بشرط کارکرد عمر مفید قطعه و وسایل برای انجام موضوع مناقصه بعهدۀ مناقصه گزار میباشد .

۳۴-۵- تأمین ابزار کارگاهی مورد نیاز برابر لیست مندرج در پیوست‌های شماره ۱_ برگ شرایط بر عهده پیمانکار می باشد.

۳۵-۵- تامین وسیله نقلیه مورد نیاز به منظور حمل و نقل نیروهای پیمانکار جهت انجام سرویس دهی‌های تأسیسات موضوع قرارداد بر عهده کارفرما می باشد .

۳۶-۵- جرائم و کسورات ذیل در صورت عدم انجام امورات موضوع مناقصه بصورت جدول زیر محاسبه و منظور خواهد شد.

ردیف	شرح موارد	میزان جریمه « مبلغ به ریال »	توضیحات
۱	عدم حضور عوامل در کارگاه در هر روز شیفت کاری صبحکار	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دو میلیون ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۲	حضور با تأخیر عوامل در کارگاه یا تعجیل در خروج برای هر ساعت	۱۵۰/۰۰۰ ریال (یکصد و پنجاه هزار ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۳	تأخیر یا تعلل در انجام هر واحد کار ارجاعی به مدت بیشتر از دو ساعت برای هر ساعت تأخیر	از ۲۵۰/۰۰۰ ریال (دویست و پنجاه هزار ریال) الی ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۴	عدم پوشش و یا ناهماهنگی در فرم لباسهای عوامل هر نفر به هر دلیل و در هر شیفت کاری	۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۵	عدم رعایت تأیید لیست بیمه از طرف گروه فنی برابر ماده ۱۲ برای هر ماه	سه درصد حق الزحمه هر ماه	به گزارش نماینده و ناظر گروه فنی
۶	عدم برخورد مناسب مناقصه پذیر و نماینده و عوامل وی با مسئولین واحدها و عدم رعایت موازین شرعی و مقررات اداری برای هر مورد	۵۰۰/۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۷	در صورت موجود بودن هرگونه نقص فنی دستگاهها و تجهیزات و موارد دیگر در هنگام تحویل و تحول موضوع قرارداد برای هر مورد	یک درصد مبلغ قرارداد سالانه	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

۸	عدم سازماندهی پرسنل به ازای حجم کار و ارائه برنامه نظارتی برای هر روز	۱۰ (ده) درصد حق الزحمه ماهانه	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۹	عدم ارائه : - مدارک قرارداد بیمه مسئولیت مدنی CGL در هر ماه - مدارک تحصیلی و تجربه کاری عوامل در هر ماه - لیست برنامه کاری عوامل به مناقصه گزار و گروه فنی دانشگاه در هر ماه - عدم انجام رفع نقص و تاخیر در انجام رفع نقص هر دستگاه روزانه	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یک میلیون ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۱۰	عدم ارائه جدول زمانبندی انجام تعمیرات و سرویس دهی دستگاهها و تجهیزات موضوع قرارداد در هر ماه	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دو میلیون ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۱۱	استفاده از نیروها در هر شبانه روز بیش از ۱۲ ساعت	۵ (پنج) درصد حق الزحمه ماهانه	به گزارش کارشناس ناظر و تأیید مدیریت
۱۲	عدم انجام سرویسهای مجاز در طول مدت قرارداد و عدم ارائه نتایج تست ها به مناقصه گزار در رابطه با دستگاههای حساس برای هر دستگاه	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۳	در صورت مشاهده خرابی و عدم کارکرد و کثیف بودن هر گونه وسیله و دستگاهها و تجهیزات موضوع قرارداد برای هر مورد (در صورت تکرار ضربدر تعداد تاخیر به روز)	از ۱۵۰/۰۰۰ ریال (یکصد و پنجاه هزار ریال) الی ۳۰۰/۰۰۰ ریال (سیصد هزار ریال)	به گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۴	عدم رعایت و اجرای ماده ۲۰ برای هر نفر در هر شیفت کاری	۵۰۰/۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال)	در صورت مشاهده و گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۵	در صورت عدم انجام تست عملکرد حفاظت کاتودینگ گاز و حفاظت از زنگ و عایق کاریهای سیستم گاز شبکه دفنی و عدم انجام سرویس دهی مورد نیاز دستگاهها و تجهیزات حساس و عدم انجام نشت یابی شیرآلات و موارد دیگر موضوع قرارداد را اقدام و هزینه های مربوطه را با اعمال ضریب ۱/۳۰ از دستمزد های شرکت کسر خواهد کرد	۱/۳۰ ضریب هزینه فاکتور	عدم ارائه نتایج و مدارک مربوطه و گزارش کارشناس مربوطه و نماینده مناقصه گزار
۱۶	عدم وجود ابزار کارگاهی مورد نیاز در کارگاه برابر لیست ابزار کارگاهی مشروحه در صفحه ۲۱ و ۲۲ برای هر مورد (ردیف) در هر کنترل	۴۰۰/۰۰۰ ریال (چهارصد هزار ریال)	در صورت مشاهده و گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۷	در صورت عدم تأمین برق اضطراری - آب مصرفی مورد نیاز و گرمایش و سرمایش و گازهای طبی به ازای هر مورد بر حسب ساعت	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)	در صورت مشاهده و گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۸	در صورت عدم نگهداری صحیح آسانسورها و عدم راه اندازی به موقع آنها در زمان خرابی و عدم ارائه قرارداد نگهداری بسایکی از شرکتهای مجاز آسانسور و عدم گزارش بازدید آسانسورها بطور ماهیانه	۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال)	در صورت مشاهده و گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار
۱۹	عدم ارائه گواهی تست چاههای ارت و سایر گواهی های خواسته شده در قرارداد در هر مورد	۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دو میلیون ریال)	در صورت مشاهده و گزارش کارشناس ناظر و نماینده مناقصه گزار

۳۷-۵- در صورتی که مناقصه پذیر به تعهد خود بر اساس مفاد قرارداد عمل ننماید مناقصه گزار می تواند نسبت به صدور اخطار و جریمه مطابق جدول جرایم اقدام نماید و در صورت صدور بیش از سه اخطار در طول مدت قرارداد مناقصه گزار مختار است ضمن فسخ قرارداد مبلغ ضمانت نامه قرارداد را نیز به نفع خود ضبط نماید.

تبصره: ابلاغ تذکر یا جریمه باید در مدت یک هفته اداری به عمل آمده و به مناقصه پذیر ابلاغ گردد. بدیهی است حق اعتراض به مناقصه پذیر از طریق کارفرما محفوظ خواهد بود.

۳۸-۵- سپرده شرکت در مناقصه (نفرات اول و دوم) تا مرحله تنظیم قرارداد با نفر اول مناقصه در حساب سپرده دانشگاه باقی و مابقی سپرده‌ها پس از طی مراحل اداری مربوطه عودت داده خواهد شد.

۳۹-۵- به منظور حسن اجرای تعهدات مناقصه‌پذیر باید قبل از عقد قرارداد ضمانت‌نامه بانکی به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد بعنوان ضمانت حسن انجام تعهدات یا همان مبلغ را به صورت وجه نقد به حساب سپهر بانک صادرات بشماره ۰۱۰۳۰۳۴۷۴۷۰۰۲ بنام سپرده دانشگاه علوم پزشکی آذربایجان غربی با اعتبار ۱۲ ماه واریز نماید.

تجسره: بدیهی است ضمانت نامه ارائه شده باید قابلیت تمدید تا ارائه تسویه حساب های قانونی قرارداد را دارا باشد. ۴۰-۵- در صورتیکه برنده اول مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه ظرف مدت ۷ روز کاری دانشگاه به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین حسن انجام تعهدات و عقد قرارداد حاضر نشود سپرده شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه علوم پزشکی ارومیه ضبط و مراتب به برنده دوم مناقصه ابلاغ خواهد شد و اگر او نیز از تاریخ ابلاغ ظرف مدت ۷ روز کاری دانشگاه به استثنای ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین حسن انجام تعهدات و عقد قرارداد اقدام نکند سپرده او هم به نفع دانشگاه علوم پزشکی ارومیه ضبط خواهد شد.

۴۱-۵- محل اقامت قانونی مناقصه پذیر و شماره تلفن همان است که در برگه رسید دریافت اسناد مناقصه ذکر می‌کند و هر گونه تلگرام، فاکس و یا نامه‌ای که با پست سفارشی به آدرس قانونی مناقصه پذیر ارسال گردد ابلاغ رسمی تلقی می‌گردد و مناقصه پذیر متعهد است در صورت تغییر محل و یا شماره تلفن مراتب را به مناقصه گزار رسماً ظرف مدت ۵ روز اعلام نماید.

۴۲-۵- مناقصه گزار می‌تواند میزان تعهدات پیمان (حجم و مبلغ قرارداد) را با اخذ دستور موافق معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.

۴۳-۵- پیشنهادات واصله با حضور اعضاء یا نمایندگان کمیسیون مورد بررسی قرار خواهد گرفت، بدیهی است به پیشنهادات کلی و مبهم و مخدوش ترتیب اثر داده نخواهد شد و دانشگاه در حین بررسی و پس از آن در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار خواهد بود.

۴۴-۵- مناقصه پذیران جهت تسلیم پیشنهادات خود لازم است به شکل ذیل عمل نمایند :

توجه : ((از گذاشتن هر گونه مدارک اضافی در پاکت خودداری نموده و تمام مدارک باید به ترتیب ذیل در پاکت گذاشته شود))

پیشنهاد به شکل سه پاکتی (الف-ب-ج) جهت مناقصه امور تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ارائه گردد:

توجه : هر یک از سه پاکت الف، ب و ج باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذاشته شوند و روی آنها نام و نشانی مناقصه گر، عنوان مناقصه، شماره تلفن همراه به وضوح نوشته شده باشد.

پاکت « الف » هاوی :

- فیش بانکی یا ضمانت نامه بانکی به مبلغ ۱۵۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال (صد و پنجاه و نه میلیون ریال) که به حساب سپرده دانشگاه به شماره ۰۱۰۳۰۳۴۷۴۷۰۰۲ بانک صادرات و یا به نفع حساب ذکر شده صادر شده باشد.

شناسه ملی دانشگاه : ۱۴۰۰۰۲۴۵۵۷۷ - کد اقتصادی دانشگاه : ۴۱۱۳۶۹۷۱۳۵۱۹ - کد پستی دانشگاه : ۵۷۱۴۷-۸۳۷۳۴

تبصره ۱ : در صورتیکه مناقصه گر برای شرکت در مناقصه ضمانت نامه معتبر بانکی ارائه نماید این ضمانت نامه باید حداقل دارای سه ماه اعتبار باشد.

- اشخاصی که در یک مناقصه شرکت می نمایند ولی بنا به دلایلی مناقصه تجدید می گردد می توانند با ضمانت نامه مأخوذه در آن مناقصه مجدداً شرکت نمایند به شرط آنکه ضمانت نامه مذکور اعتباری حداقل یک ماهه و قابلیت تمدید سه ماهه داشته باشد.

تبصره ۲ : ضمانت نامه های صادره از پست بانک جهت حسن انجام کار و یا حسن انجام تعهدات و سپرده شرکت در مناقصه مورد قبول این - دانشگاه نمی باشد.

تبصره ۳ : شرکت هایی که ضمانت نامه های ارائه شده توسط آنها فاقد تمبر مالیاتی و ابطال شده توسط صادر کننده باشند از دور مناقصه حذف خواهند شد.

تبصره ۴ : به منظور ارائه خدمات بهتر و سریعتر جهت استرداد سپرده های دریافتی از شرکت هایی که وجه نقد به حساب اعلامی واریز کرده اند ، درج شماره حساب بانکی ترجیحاً صادرات بر روی پیوست شماره ۳ الزامی می باشد.

تبصره ۵ : متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت های مربوطه) می بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (قابل واریز در کلیه شعب) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکات در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند. (این مبلغ قابل استرداد نمی باشد)

پاکت « ب » هاوی :

- تصویر اساسنامه و آگهی تأسیس و کلیه آگهی های تغییرات و شماره و تاریخ ثبت شرکت بامدت فعالیت هیأت مدیره معتبر (شرکت هایی که فعالیت آنها به موجب اساسنامه در راستای موضوع مناقصه باشند).

- ارائه تصویر رتبه بندی از سازمان برنامه و بودجه

تبصره: پیمانکار موظف می باشد در صورت اتمام اعتبار مدت ضمانت نامه در طول اجرای قرارداد نسبت به تمدید آن اقدام نماید.

- ارائه تصویر شناسه ملی اشخاص حقوقی

- شرکت های طرف قرارداد با دانشگاه (در زمینه امور تأسیساتی) در صورت اعلام عدم رضایت ، از تاریخ اعلام عدم رضایت تا ۲ سال حق شرکت در کلیه مناقصات دانشگاه در رابطه با موضوع آن مناقصه را نخواهد داشت.

- برگ شرایط (شرایط عمومی و اختصاصی) حاضر که کلیه اوراق آن توسط افراد مجاز امضاء و مهر شرکت شده باشد. امضاهای مجاز همان است که در اساسنامه یا آخرین تغییرات ذکر گردیده ، برای مثال اگر در اساسنامه یا آخرین تغییرات درج شده باشد که اوراق تعهدآور به امضاء مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره معتبر می باشد، لازم است اوراق برگ شرایط توسط دو نفر ذکر شده امضاء گردد. برگ شرایط جزء اوراق تعهدآور تلقی می شود. (شرکت در صورت تغییر صاحبان امضاء اوراق تعهدآور که در اساسنامه قید شده، می بایست نمونه امضاء جدید را ضمیمه مدارک نماید)

تبصره ۱: مناقصه پذیر اقرار می نماید که نمونه قرارداد پیوستی را بطور کامل رویت نموده است.

تبصره ۲ : امضاء افراد مجاز به صورت مهر (مهر امضاء) در تأیید اسناد، مورد قبول نمی باشد.

تبصره ۳: کپی برابر اصل مدارک خواسته شده در حین عقد قرارداد برای شرکت برنده الزامی است در غیر آن سپرده شرکت در مناقصه شخص برنده به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و مناقصه گر با امضاء این شرایط حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

پاکت « ج » هاوی :

حاوی برگ شرایط قیمت که به صورت خوانا، بدون قلم خوردگی و بدون قید و شرط مجزا که توسط افراد مجاز امضاء و ممهور به مهر شرکت باشد لازم است پیشنهاد به صورت ماهیانه و سالیانه به عدد و حروف نوشته شده باشد. بدیهی است در صورت بروز اختلاف بین اعداد و حروف نوشته شده، حروف مناط عمل قرار خواهد گرفت.

۴۵-۵- در صورت تصویب قانونی جدید در خصوص نحوه ادامه قرارداد مناقصه پذیران بخش خصوصی با مراکز دولتی یا هرگونه تعدیل، کاهش یا فسخ و ... مناقصه پذیر ملزم به رعایت آن بدون هیچ گونه اعتراضی خواهد بود.

۴۶-۵- مناقصه پذیر اقرار می نماید که مشمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و ضمناً تعهد مینماید که تا پایان اجرای قرارداد و تسویه حساب با دانشگاه به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد سهیم و ذینفع نسازد و در غیر اینصورت مناقصه گزار پیمان را فسخ نموده و خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود.

۴۷-۵- مناقصه پذیر حق واگذاری مورد قرارداد را به هیچ عنوان و تحت هیچ شرایط به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگری بصورت وکالت، صلح نامه، عقدنامه و ندارد و در غیر اینصورت قرارداد بطور یکطرفه فسخ و ضمانت حسن انجام کار راساً توسط مناقصه گزار ضبط و مبلغ مقید در آن از بانک صادر کننده مطالبه و به نفع مناقصه گزار برداشت خواهد شد و مناقصه پذیر با امضاء برگ شرایط حق هر گونه اعتراض در این خصوص را از خود سلب می نماید.

۴۸-۵- جهت آزاد سازی ضمانت نامه حسن انجام تعهدات در پایان مدت قرارداد لازم است پیمانکار مفاسا حساب از سازمان تامین اجتماعی را ارائه نماید.

۴۹-۵- دانشگاه حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دریافت کنندگان شرایط اطلاع رسانی خواهد شد، در صورتیکه پیشنهادی قبل از اطلاع رسانی مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد در این صورت دانشگاه می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را به خریداران شرایط اطلاع رسانی و به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشد.

۵۰-۵- مناقصه پذیر با امضاء اوراق شرایط مناقصه متعهد و ملزم به اجرای مفاد فرم شرایط مناقصه، آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و سایر مقررات می باشد.

۵-۵۱- مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادات مجاز و مختار خواهد بود و در صورت عدم تأیید صلاحیت عمومی هر یک از مناقصه‌گران از سوی واحد ذیربط پیشنهاد مناقصه‌گر یا مناقصه‌گران مزبور از عداد مناقصه‌گران خارج خواهد شد و مناقصه‌گر با امضای ذیل این اسناد حق هر گونه اعتراض بعدی در این خصوص را از خود سلب نمود.

۵-۵۲- تعهدات مناقصه پذیر در انجام موضوع مناقصه مطابق پیش نویس (نمونه) قرارداد طرفین می باشد و مناقصه پذیر پس از امضای آن حق اعتراض به مفاد آن را نداشته و متعهد به رعایت آنها می گردد.

۵-۵۳- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف قانونی مناقصه گزار و اطلاع کامل شرکت کننده در مناقصه از کلیه شرایط موضوع مناقصه می باشد و مناقصه‌گر با امضاء اوراق و فرمهای پیوست ملزم به اجرای مفاد آنها می شود.

۵-۵۴- مناقصه‌پذیران می بایست اوراق شرایط و مدارک و فرم مربوط به مشخصات شرکت (فرم ارسالی از وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی) را در مهلت مقرر از سایت دانشگاه به آدرس: <http://www.monaghesat.umsu.ac.ir> و یا سایت پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات به آدرس: <http://iets.mporg.ir> دانلود نمایند و پس از تکمیل کامل فرم فوق الذکر آن را به دبیرخانه حراست دانشگاه علوم پزشکی ارومیه واقع در بلوار رسالت- کوی اورزانی- دانشگاه علوم پزشکی تحویل نمایند.

تبصره ۱: بدیهی است دریافت اسناد از سایت (سایت دانشگاه یا سایت پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات) فقط در زمان مقرری که توسط دانشگاه اعلام خواهد شد قابل دانلود خواهد بود.

تبصره ۲: متقاضیان جهت دریافت اوراق شرایط مناقصه (از سایت‌های مربوطه) می‌بایست مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار ریال) به حساب شماره ۲۱۷۸۴۹۰۰۱۲۰۰۷ نزد بانک ملی (قابل واریز در کلیه شعب) واریز و فیش مربوطه را در داخل پاکت «الف» گذاشته و به همراه سایر پاکت در موعد مقرر تحویل دبیرخانه حراست دانشگاه نمایند.

۵-۵۵- دانلود شرایط مناقصه از تاریخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳ لغایت ۱۳۹۶/۱۱/۲۷ (از طریق سایت - دانشگاه به آدرس: <http://www.monaghesat.umsu.ac.ir> یا سایت پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات به آدرس: <http://iets.mporg.ir>) و اعاده آن حداکثر تا ساعت ۱۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۷ (به دبیرخانه حراست دانشگاه) می‌باشد.

* شرکت کنندگان جهت اطلاع از آخرین اصلاحات احتمالی مکلف می باشند که در آخرین روز مهلت دانلود مراتب را از سایت پیگیری نمایند و اعتراضات بعدی در این خصوص مسموع نخواهد بود.

۵-۵۶- شرکت کنندگان می بایست پاکتهای پیشنهاد خود را بصورت لاک و مهر شده حداکثر تا ساعت ۱۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۷ به دبیرخانه حراست دانشگاه تحویل و رسید دریافت نمایند.

۵-۵۷- کمیسیون مناقصه در ساعت ۹ صبح روز سه شنبه مورخه ۱۳۹۶/۱۲/۸ تشکیل و نتیجه آن در فرصت مقتضی اعلام خواهد شد.

۵-۵۸- با توجه به مراحل بررسی و نحوه بازگشایی پاکت مناسب ترین قیمت کل پیشنهاد دهنده، پس از تأیید اعضاء کمیسیون مطابق مقررات و قوانین مربوطه کتباً به برنده ابلاغ خواهد شد.

۵-۵۹- مناقصه گزار می تواند با تأیید معاونت محترم توسعه و با اعلام کتبی یک ماهه به مناقصه پذیر و حصول اطمینان از اطلاع وی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. بدیهی است با امضای این قرارداد طرفین هیچگونه ادعایی در خصوص اخذ خسارت یا مطالبه ضرر و زیان نخواهند داشت.

۵-۶۰- پیمانکار باید دارای توان مالی برای پرداخت دو ماه حق الزحمه و سایر پرداختی ها برای کارکنان تحت امر خود باشد و در صورت عدم پرداخت مبلغ قرارداد و حقوق پرسنل از طرف کارفرما، توسط پیمانکار به حساب مشترک واریز و در وجه کارکنان پرداخت خواهد شد.

۵-۶۱- شرکتهایی که در موضوع مناقصه مربوطه در سال جاری مشارکت و بعد از انتخاب بعنوان برنده از عقد قرارداد اعلام انصراف نمایند مجاز به شرکت مجدد در همان مناقصه نمی باشند.

۵-۶۲- هرگونه وصول گزارش از مدیریت حراست دانشگاه و سایر مراجع نظارتی مبنی بر عدم صلاحیت هر یک از شرکت کنندگان موجب حذف آنها از دور مناقصه خواهد بود. ضمناً در خصوص وصول گزارش با مستندات مربوطه از واحدهای تابعه دانشگاه ظرف دو سال گذشته مبنی بر عدم رضایت، عملکرد نامطلوب، تخلف شرکت منضم به مستندات مربوطه در صورت تصمیم کمیسیون از دور مناقصه حذف خواهد شد.

۵-۶۳- شرایط مناقصه در ۶۷ بند و ۱۶ تبصره و ۲۰ برگ به انضمام ۳ پیوست در ۶ صفحه و ۱۲ برگ بسته خدماتی و چک لیست و ۶ برگ فرم واگذاری خدمات عمومی (موضوع تصویب نامه های شماره ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ هـ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ و ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱ هـ مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۱۵ هیأت محترم وزیران) تنظیم شده است.

« امور قراردادهای ، مناقصات و مزایدات

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی »

پیوست شماره ۱

حداقل لیست ابزار و وسایل کارگاهی مورد نیاز جهت سرویس دهی و تعمیرات کاربری
موضوع پیمان که باید در کارگاه آماده استفاده باشد. (برای هر بیمارستان)

ردیف	نام ابزار	مقدار	ردیف	نام ابزار	مقدار
۱	آچار تخت از سایز پائین تا نمره 36 به طور کامل	یک دست	۱۶	آهن بر یا قیچی آهن بری - ورق بری	یک عدد
۲	جعبه آچار بکس از سایز پائین تا نمره 36 به طور کامل	یک دست	۱۷	کولیس و میکرومتر تا حد نیاز	از هر کدام یک عدد
۳	آچار رینگ از سایز پائین تا نمره 36 به طور کامل	یک دست	۱۸	نردبان دو طرفه تا 2/5 متری	یک عدد
۴	آچار آلن از سایز پائین تا نمره 20 به طور کامل	یک دست	۱۹	نردبان یک طرفه 4 متری	یک عدد
۵	آچار فرانسه از سایز پائین تا نمره 40 (در سه سایز)	از هر کدام یک عدد	۲۰	چراغ اضطراری پرتابل با حداقل لوکس 100 قابل شارژ	یک دستگاه
۶	آچار لوله گیر برای استفاده از یک دوم تا شش اینچ در چهار سایز	از هر کدام یک عدد	۲۱	وسایل ایمنی کارگاه و ایمنی فردی کارگاه	یک سری
۷	حدیده برای لوله یک دوم تا شش اینچ در دو سایز	از هر کدام یک عدد	۲۲	سیم چین در حد نیاز	یک سری
۸	کیسول هوا و کیسول اکسیژن و استیلی با لوازم مربوطه	یک سری کامل	۲۳	سیم لخت کن در حد نیاز	یک عدد
۹	دستگاه جوشکاری با لوازم مربوطه جهت کار با برق سه فاز و تک فاز	یک دستگاه	۲۴	انبردست بزرگ - متوسط -	از هر کدام یک عدد
۱۰	دستگاه فاضلاب بازکن با لوازم متعلقه از نوع برقی	یک دستگاه	۲۵	پرس کابلشو از سایز 2/5 تا 120 میلی متر مربع	یک عدد
۱۱	دستگاه پمپ باد تقریباً جهت کار با پنج بار	یک دستگاه	۲۶	انبر سوکت زن	یک عدد
۱۲	لوله بر برای لوله های یک دوم اینچ تا شش اینچ در دو سایز	از هر کدام یک عدد	۲۷	اشکیف کش - بلبرینگ کش	یک عدد
۱۳	گیره لوله کشی با پایه	یک دستگاه	۲۸	کف تراش شیر آلات در حد نیاز	یک عدد
۱۴	گیره رومیزی بزرگ و متوسط	از هر کدام یک عدد	۲۹	چکش 250 گرم تا 4 کیلوگرم در حد نیاز از هر کدام	یک عدد
۱۵	سنگ برش برقی با صفحه برش	یک دستگاه	۳۰	قلم تخت و گرد در سایزهای مختلف در حد نیاز از هر کدام	دو عدد

**حداقل لیست ابزار و وسایل کارگاهی مورد نیاز جهت سرویس دهی و تعمیرات کاربری
موضوع پیمان که باید در کارگاه آماده استفاده باشد. (برای هر بیمارستان)**

ردیف	نام ابزار	مقدار	ردیف	نام ابزار	مقدار
۳۱	پیچ گوشتی چهار سو هفت تایی	یک سری	۴۳	دمباریک	یک عدد
۳۲	سنگ سمباده برقی با سمباده	یک دستگاه	۴۴	فازمتر کوچک و بزرگ درحد نیاز	یک سری
۳۳	انبر خارکش	یک عدد	۴۵	کیت سختی سنج آب	لازم
۳۴	درل ضربه‌ای با مته های لازم تا دو اینچ	یک دستگاه	۴۶	میز کار	یک عدد
۳۵	سیم برس دستی	یک سری	۴۷	رایانه قابل حمل یا تبلت به همراه امکانات و تجهیزات اتصال به اینترنت بی سیم	یک دستگاه
۳۶	اره کمانه با تیغ مربوطه	دو عدد	۴۸	آمپر متر چنگکی دیجیتالی کیور تیسو	یک دستگاه
۳۷	ابزار برش و اشتر	یک سری	۴۹	تستر شبکه اینترنت	یک دستگاه
۳۸	موکت بر	یک عدد	۵۰	تستر تلفن	یک دستگاه
۳۹	پیچ گوشتی 7 تایی دوسوچکش خورومعمولی (ازهر کدام)	یک سری	۵۱	قیچی کروز	یک دستگاه
۴۰	لوازم لحیم کاری شامل هویه - روغن سیم لیم	یک سری	۵۲	فوتک جهت بادگیری تجهیزات	یک دستگاه
۴۱	تستر ولتاژ از 6 ولت تا 380 ولت	یک دستگاه			
۴۲	اوامتر دیجیتالی و ارت سنج	از هر کدام یک دستگاه			

پیوست شماره ۲

برگ پیشنهاد قیمت

مناقصه عمومی واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان

شماره ۱۳۹۶/۱۱/۲۳ مورخ ۹۶/۴۷/۱۰۶۵۳۴

واحد امور قراردادها، مناقصات و مزایدات دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آذربایجان غربی
با سلام،

این شرکت ضمن اعلام وصول و مطالعه دقیق کلیه اوراق مناقصه و امور جانبی آن و پذیرش کلیه شرایط مندرج در اوراق مناقصه و اعاده کلیه اوراق مذکور که امضاء و ممهور به مهر گردیده است، بدینوسیله آمادگی خود را جهت اجرای عملیات مورد مناقصه به مبلغ ذیل اعلام می نماید.

مبلغ پیشنهادی به ریال		شرح
به عدد	به حروف	
		مبلغ ماهیانه کارکنان تحت پوشش برابر قانون کار
		هزینه مدیریتی ماهیانه (به رقم قید شود نه درصد)
		سود مدیریتی ماهیانه (به رقم قید شود نه درصد)
		جمع کل مبالغ ماهیانه
		جمع کل مبالغ سالانه

نام و نام خانوادگی صاحب/صاحبان امضاء مجاز :

شماره تلفن: شماره نمابر:

شماره تلفن همراه صاحب /صاحبان امضاء:

امضاء/ امضاهای مجاز:

مهر شرکت:

پیوست شماره ۲

پیوست فرم پیشنهاد قیمت (آنالیز قیمت)

ردیف	عنوان پرداختی	
1	حقوق سی و نیم روز در سال ۱۳۹۶	9,454,299
2	پایه سنوات	510,000
3	نوبت کاری	2,092,345
4	بن کارگری	1,100,000
5	حق مسکن	400,000
6	حق اولاد به ازای دو فرزند	1,859,862
7	عیدی و پاداش	1,549,885
8	سنوات	774,943
9	بازخرید مرخصی ۲/۵ روز	774,943
10	اضافه کار به میزان ۶۲ ساعت در ماه	3,670,648
11	بیمه	۳,۷۴۵,۹۷۸
	جمع برای یک نفر (ماهیانه)	۲۵/۹۳۳/۶۹۶
	جمع برای یک نفر (سالیانه)	

- ۱- نحوه محاسبه حقوق بر اساس آخرین مصوبه شورای حقوق و دستمزد در سال ۱۳۹۶ می باشد.
- ۲ - هر گونه افزایش برابر مصوبه شورای حقوق و دستمزد برای سال ۱۳۹۷ ، جداگانه توسط کارفرما محاسبه و از طریق حساب مشترک قابل پرداخت به حساب کارگران تحت پوشش قرارداد بوده و به سرجمع قرارداد اضافه خواهد شد.
- ۳ - مبلغ جدول آنالیز، مبلغ قطعی واریزی به حساب مشترک نبوده و مبلغ لیست حقوق تنظیمی (بر اساس قوانین) و هزینه مدیریت شرکت ، مبلغ قرارداد بوده و سند ماهانه تنظیم خواهد شد.
- ۴ - اضافه کار به میزان کارکرد، در سند پرداخت لحاظ خواهد شد.

نحوه پرداخت	موضوع
واریز به حساب مشترک	حقوق و مزایا (حقوق ماهیانه، اضافه کار، پاداش عیدی سالانه، سنوات، سایر پرداخت های پرسنلی بر اساس قانون کار و مالیات و حق بیمه حقوق و مزایا) به تعداد کارکنان واحد (قید شده در برگ شرایط)
واریز به حساب طرف قرارداد	هزینه های مدیریتی که به صورت یک عدد ثابت در وجه طرف قرارداد پرداخت می گردد و عبارت است از هزینه های آسانسور (استاندارد سازی، بیمه و قرارداد نگهداری) بیمه CGL، سرویس چیلرها، تست حفاظت کاتدیک و نشت یابی و روانکاری شیر فلکه های لوله کشی گاز دفنی، تست هیدرو استاتیک و ضخامت سنجی دیگهای بخار و آبگرم، گواهی تست چاههای ارت، گواهی صحت عملکرد دیزل ژنراتورها، تست روغن ترانسفورماتورها، لایروبی سپتیک ها و منهول ها، سرویس کولرهای گازی و یخچالها و تمامی هزینه هایی که طبق برگ شرایط اجرای آنها به عهده مناقصه پذیر می باشد)
واریز به حساب طرف قرارداد	سود مدیریت

توضیحات:

- ۱- مالیات بر حقوق پس از کسر معافیت های قانونی، از حساب مشترک در وجه دارایی پرداخت خواهد شد.
- ۲- کلیه کسور قانونی به عهده پیمانکار می باشد.
- ۳- حقوق پرسنل از طریق حساب مشترک به حساب آنها پرداخت خواهد شد.
- ۴- کسورات قانونی از طریق حساب مشترک پرداخت خواهد شد.
- ۵- در صورت عدم تکافوی موجودی حساب مشترک برای پرداختهای پرسنل و کسورات قانونی، پیمانکار موظف به تأمین کسری موصوف می باشد و در غیر اینصورت کارفرما می تواند از محل ضمانت نامه برای تأمین کسری اقدام نماید، همچنین کارفرما مجاز به فسخ قرارداد می باشد.
- ۶- سود مدیریتی که بصورت رقمی پیشنهاد می شود در محاسبه نباید بیش از ۱۰٪ حقوق و دستمزد کارگران و هزینه مدیریتی باشد در غیر اینصورت از دور مناقصه پیشنهاددهنده حذف می شود و افزایش و کاهش هزینه ها تاثیری در مبلغ فوق نداشته و بصورت رقم ثابت قابل پرداخت می باشد.
- ۷- از مبلغ هر صورت وضعیت که شامل حقوق و مزایای پرسنل و هزینه مدیریت و سود مدیریت می باشد کسورات قانونی کسر خواهد گردید.
- ۸- مبنای رقابت شرکت کنندگان و تعیین برنده مناقصه بر اساس سود مدیریت و هزینه های مدیریتی خواهد بود.
- ۹- هزینه مدیریت حداکثر به میزان پیشنهاد ارائه شده و در مقابل فاکتورهای ارائه و تایید شده قابل پرداخت خواهد بود و مازاد بر آن بر عهده برنده می باشد و در صورتیکه فاکتورهای ارائه شده کمتر از مبلغ هزینه مدیریتی باشد، فقط مبلغ فاکتورها پرداخت خواهد شد.

پیوست شماره ۳

بسمه تعالی

« اعلام شماره حساب (ترجیحاً صادرات) جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن انجام کار »

اینجانب/اینجانان سمت

صاحب امضاء / صاحبان امضاء مجاز شرکت شماره حساب

بانکی خود را جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن انجام کار به شرح ذیل اعلام می‌نمایم.

❖ شماره حساب شرکت :

❖ نام بانک : شعبه :

❖ بنام :

❖ شناسه ملی شرکت :

❖ کد اقتصادی شرکت :

❖ شماره تلفن همراه :

نام و نام خانوادگی :

مهر و امضاء :

تاریخ :

فهرست مطالب بسته خدماتی واگذاری امورات نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان

- فصل اول : تأسیسات حرارتی و برودتی
- فصل دوم : تأسیسات آب مصرفی و آتش نشانی
- فصل سوم : تأسیسات فاضلاب
- فصل چهارم : تأسیسات بهداشتی
- فصل پنجم : موتور خانه ها و وسایل تأسیساتی نصب شده در ساختمانهای جانبی
- فصل ششم : تأسیسات گاز (شهری و مایع)
- فصل هفتم : تجهیزات بیمارستانی
- فصل هشتم : آسانسورها و بالابرها
- فصل نهم : بازدید از سیستمهای اعلام و اطفای حریق و همکاری در عملیات اطفاء حریق
- فصل دهم : آگروژفنها
- فصل یازدهم : پست های برق و تابلوهای توزیع
- فصل دوازدهم : سیستم روشنایی ، صوتی ، ارتباطی ، مخابراتی ، وارتینگ
- فصل سیزدهم : دیزل ژنراتور
- فصل چهاردهم : تکمیل چک لیستهای کنترلی دوره ای
- فصل پانزدهم : اخذ تأییدیه ها و گواهینامه ها
- فصل شانزدهم : اخذ بیمه نامه ها
- فصل هفدهم : صرفه جویی در مصارف انرژی
- فصل هجدهم : انجام امور کارگاهی و خرده کاری بخشها
- فصل نوزدهم : رعایت نکات ایمنی
- فصل بیستم : آموزش
- فصل بیست و یکم : نظافت کارگاه
- فصل بیست و دوم : دارا بودن کارت بهداشتی معتبر
- فصل بیست و سوم : آراستگی ظاهری

"برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان" سال ۱۳۹۷

"تأسیسات حرارتی و برودتی"		
ردیف	عنوان فعالیت	شرح استاندارد
۱	دیگ آب گرم (دیگ شوقاژ)	<p>پیمانکار باید قبل از شروع فصل سرما نسبت به سرویس کلی دیگ آب گرم اقدام کند. همچنین در دوره راهبری نیز باید در زمانهای معین بازدید و سرویس لازم انجام گیرد، نکات مورد توجه به شرح زیر است:</p> <ul style="list-style-type: none"> • بازدید دیگ از نظر نشی آب و دود و در صورت لزوم ترمیم آن • پاک کردن داخل دیگ از هرگونه دود، گرد و غبار و... • سرویس کامل مشعل از نظر مکانیکی و الکتریکی • پاک کردن داخل دودکش از هرگونه دوده • بازدید آگوستات و سایر دستگاههای کنترل و اطمینان از کارکرد آنها • بازدید لوله کشی های مربوطه و در صورت فرسودگی و نشی ترمیم آنها و همچنین بازدید عایق لوله ها. • بازدید و سرویس کلیه شیر آلات مربوطه و تعویض پره های دیگ و... • در صورتی که دیگ دارای آجر چینی با آجر نسوز باشد، بازدید و در صورت نیاز ترمیم آن
۲	دیگ بخار	<ul style="list-style-type: none"> • باید دیگ از نظر نشی آب و دود و هر گونه رسوب گرفتگی کنترل شود و در صورت لزوم ترمیم و سرویس شود. • باید داخل دیگ از هر گونه دود و گردوغبار و غیره پاک شود. • سرویس کامل مشعل از نظر مکانیکی و الکتریکی و تنظیم دقیق آن برای صرفه جویی در مصرف انرژی. • کلیه سیستم های کنترل به صورت دوره ای و مرتب مطابق با چک لیست مربوطه باید دقیقاً کنترل، سرویس و در صورت نیاز ترمیم و رفع نقص شود. • بازدید و سرویس کلیه شیر آلات و ساید گلاس ها به صورت مرتب. • بازدید وضعیت نسوز داخل بطور مرتب و در صورت نیاز ترمیم و رفع نقص آن. • انجام بلودان به صورت روزانه. • کنترل شیرهای اطمینان به صورت هفته ای با رعایت نکات ایمنی. • اخذ تاییدیه صحت عملکرد دیگ های بخار و مشعل و کنترلر های آنها و پمپهای تغذیه و سایر متعلقات مربوطه و انجام تست هیدرو استاتیک و کنترل وضعیت خوردگی و رسوب و دیگر موارد لازم جهت کارکرد ایمن و بی خطر و استاندارد دیگ مطابق توضیحات (صفحه ۳۱- اخذ تاییدیه ها)
۳	سختی گیر	<p>با توجه به اینکه سختی گیر در تمام سال مورد بهره برداری است و کارکرد صحیح آن باعث افزایش کارایی و طول عمر سایر دستگاهها می شود. لذا لازم است حداکثر در هر شیف یکبار سختی آب خروجی سختگیر کنترل شود و هر دو روز یکبار از کارکرد صحیح آن اطمینان حاصل شود و در صورت نیاز سرویس و تعمیرات لازم انجام گیرد. در هر بازدید می باید سختی آب خروجی دستگاه اندازه گیری شده و در دفاتر مخصوص ثبت گردد. در صورتی که سختی آن بیش از حد مجاز باشد (50PPM) عملیات سختی گیری انجام شود. ضمناً، تهیه کیت آزمایش به عهده پیمانکار می باشد.</p>
۴	پمپهای سیرکولاسیون خطی و زمینی	<p>کلیه پمپهای موجود در موتورخانه می باید از نظر مکانیکی و الکتریکی بازدید و سرویس گردد. ضمناً هزینه تراشکاری و سیم پیچی الکترو موتور ها و عملیات لازم جهت رفع نشی تهیه و، تعویض قطعات مکانیکی و الکتریکی الکتروپمپها تماماً به عهده و با هزینه پیمانکار است. صافی، لرزه گیر و شیر یکطرفه و گیجه ها و متعلقات مربوطه نصب شده نیز می باید بازدید و سرویس شود. به نحوی که سیستم همیشه وبدون هیچگونه نقص در مدار باشد.</p>
۵	منابع دوجداره و کویلی	<p>منابع دو جداره می باید از نظر فرسودگی و سالم بودن کویل و بدنه و عایق کاری مورد بازدید قرار گیرد و در صورت نیاز تعمیر و ترمیم و یا تعویض شود.</p>

“برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

“تأسیسات حرارتی و برودتی”		
ردیف	عنوان فعالیت	شرح استاندارد
۶	منابع انبساط باز یا بسته	منابع انبساط می باید از نظر فرسودگی و سالم بودن منبع و عایق کاری و فلوتر مورد بازدید قرار گیرد و در صورت نیاز ترمیم و تعمیر و تعویض شود. (ضمناً از عملکرد صحیح لوله های ارتباطی و گردش آب داخل منبع اطمینان حاصل شود).
۷	لوله کشی داخل موتورخانه و ساختمان	کلیه لوله کشی ها می باید از نظر خوردگی و فرسودگی لوله ها و سالم بودن عایق کاری آن بازدید و در صورت لزوم ترمیم شود . چنانچه نیاز به تعمیرات اساسی لوله ها باشد این مورد با تأیید دستگاه نظارت و توافق قیمت با کارفرما، توسط پیمانکار انجام می گیرد. ولی تعمیرات جزئی و موردی پعهده پیمانکار است.
۸	سیستم سوخت	سیستم سوخت شامل منبع اصلی و روزانه (Daily tank) و لوله کشی مربوطه است .منابع سوخت می باید از نظر خوردگی و فرسودگی بازدید و در صورت لزوم ترمیم شود . همچنین در صورت کثیف شدن و ته نشین شدن مواد خارجی می باید تمیز گردد . از کارایی صحیح وسایل اندازه گیری و کنترل نصب شده نیز می باید اطمینان حاصل نمود .پمپ های آن همواره آماده و در مدار باشد.
۹	هواسازها و کانالهای مربوطه	سرویس هواساز با توجه به کارکرد آن در تمام فصول می باید هر ماهه انجام گیرد . رعایت نکات زیر الزامی است: بازدید دائم از تجهیزات و الکتروموتور فن و بلور (Blower) از نظر مکانیکی و الکتریکی و بالانس نمودن در صورت نیاز بازدید دائم کمپرسورها از نظر مکانیکی و الکتریکی و در صورت نیاز انجام سرویسهای لازم بازدید کویلها و اطمینان از سالم بودن و عدم نشئی و در صورت نیاز تعمیر و ترمیم آن پعهده پیمانکار بوده وبا هزینه پیمانکار انجام خواهد شد. بازدید دائم از تجهیزات و دستگاههای کنترل و شیرهای موتوری و در صورت نیاز تعمیر ویا تعویض شیرهای موتوری وهیومیدستاتها و ترموستاتهای مربوطه با هزینه پیمانکار میباشدوسیستم کنترل بایستی در همه فصول ودائماً در مدار باشد. بازدید لرزه گیرها و فونداسیون دستگاه و در صورت نیاز تعمیر آن بازدید لوله کشی و عایق کاری روی آن و در صورت لزوم ترمیم آن بازدید کانال و دریچه ها از نظر محکم بودن بست ها، فلنج ها، برزنت های اتصال و آب بندی فلنج ها بازدید و سرویس فیلترها، رطوبت زن و گردگیری ونظافت داخل و بیرون اتاقکها و هواپندی درپها بررسی صحت عملکرد سیستم کنترل و سالم بودن کلیه متعلقات مربوطه و در مدار بودن آنها و ارائه گزارش در موارد لازم از قبیل کسری ها و ایرادات احتمالی سیستم. اندازه گیری افت فشار هوا در فیلتر های کیسه ای وتعویض فیلترها در زمان لازم براساس دستورالعمل سازنده فیلتریاکانالوگ مربوطه ، ضمناً تهیه ابزار اندازه گیری (مانومتر یا فشارسنج)و یا ارسال نمونه به نمایندگی و اعلام نتیجه به عهده پیمانکار می باشد.
۱۰	فن کویل و رادیاتور ، یونیت هیتر و ...	<ul style="list-style-type: none"> کلیه دستگاههای فوق می باید حداکثر هر سه ماه یکبار بازدید و سرویس شود و از تمیز بودن فیلترها و سالم بودن قسمتهای الکتریکی و مکانیکی اطمینان حاصل شود .کلیه وسایل کنترل مانند ترموستات های اتاقی و RTS هاو غیره می باید بازدید و در صورت نیاز تعمیر یا تعویض شود .
۱۱	زباله سوز	<ul style="list-style-type: none"> بازدید و انجام تعمیرات زباله سوز و سرویس مشعلهای گازی با گازوئیلی از نظر مکانیکی و الکتریکی بازدید و انجام تعمیرات سیستم کنترلی و الکتریکی زباله سوز بازدید و انجام تعمیرات سیستم رفع دوده (اسکرابر) و اطمینان از قسمت کارکرد آن بازدید وانجام تعمیرات آگزوزفن ها

“تأسیسات آب مصرفی و آتش نشانی”		
ردیف	عنوان فعالیت	شرح استاندارد
۱	لوله کشی آب سرد و گرم داخل ساختمان و محوطه	از نظر خوردگی لوله ها و عدم نشتی و سالم بودن عایق آن مورد بازدید قرار گیرند و در صورت لزوم رنگ آمیزی و ترمیم شوند. همچنین کلیه شیرها و صافی های مربوطه از نظر نشت آب تست و در زمان های معین از نظر کارایی صحیح مورد بازدید و سرویس قرار گیرند.
۲	منابع تحت فشار و پمپهای مربوطه	منابع تحت فشار از نظر خوردگی و سالم بودن دیافراگم و پمپ های مربوطه نیز از نظر مکانیکی و الکتریکی مورد بازدید و سرویس قرار گیرد. همچنین دستگاههای کنترل مربوطه نیز می باید در زمانهای معین بازدید و سرویس شود. ضمناً هزینه تراشکاری و سیم پیچی الکترو موتورها در صورت عدم نگهداری صحیح بر عهده پیمانکار است و همچنین کلیه عملیات لازم جهت رفع نشتی ها و تعویض قطعات مکانیکی و الکتریکی الکتروپمپها بر عهده پیمانکار می باشد.
۳	منبع هوایی و زمینی	در صورت استفاده از منبع هوایی برای ذخیره و ایجاد فشار آب، می باید لوله کشی مربوطه از نظر فرسودگی و عایق کاری مورد بازدید قرار گیرد. همچنین می باید منابع زمینی و منابع هوایی از نظر نشت آب، تمیزی داخل آن و کارکرد فلوتر سوئیچ (Floater Switch) مورد بازدید قرار گرفته و در صورت لزوم تعمیر و یا تعویض شود و تمهیدات لازم جهت بهداشتی ماندن آب منابع پیش بینی شود. و حداکثر هر شش ماه یکبار منابع شستشو شوند.
۴	لوله کشی آتش نشانی	لوله کشی آتش نشانی می باید از نظر خوردگی و نشتی بازدید شود و پمپ های مربوطه کاملاً سالم و آماده کار باشند و سیستم همیشه به صورت اتومات در مدار قرار داشته باشد. خسارت ناشی از حوادثی که ثابت شود به علت نقص سیستم آتش نشانی بوده است به عهده پیمانکار است.

“تأسیسات فاضلاب”	
لوله کشی فاضلاب و آب باران از نظر نشتی و فرسودگی می باید مورد بازدید مکرر و ترمیم و تعویض لازم قرار گیرد. همچنین نظارت بر تخلیه سپتیک تانک در زمانهای لازم انجام گیرد. کلیه کف خوابهای پشت بام و کفشورها و تی شورهای ساختمان و محوطه نیز از نظر باز بودن مسیر می باید بازدید شود همچنین تعمیر و نگهداری و راهبری سیستم تصفیه فاضلاب با پیمانکار می باشد.	
۱-	بازدید و انجام تعمیرات الکتریکی و مکانیکی پمپ های لجن کش. برگشت لجن سیستم هوازن.
۲-	موتور گیربکس هوازن
۳-	بازدید و انجام تعمیرات الکتریکی و مکانیکی سیستم کلر زنی
۴-	بازدید و انجام تعمیرات الکتریکی و مکانیکی لول کنترل ها
۵-	بازدید دوره ای از چاه های جذبی و گزارش وضعیت آنها
“تأسیسات بهداشتی”	
در کلیه دستشویی ها، ظرفشویی ها و توالتها به انضمام فلاش تانک یا فلاش و الو، دوشها و سایر لوازم بهداشتی و شیرآلات مربوطه می باید از نظر چکه نکردن و صحیح کار کردن آنها مورد بازدید و در صورت لزوم تعمیر قرار گیرند. در صورت گرفتگی مسیر فاضلاب لوازم بهداشتی می باید با نظارت تأسیسات و توسط خدمات نسبت به رفع گرفتگی اقدام شود. بدیهی است چنانچه نیاز به تعویض و یا ترمیم لوله های فاضلاب باشد (به صورت محدود) توسط گروه تأسیسات انجام خواهد شد.	

“ موتورخانه‌ها و وسایل تأسیساتی نصب شده در ساختمانهای جانبی ”

راهبری و تعمیر و نگهداری موتورخانه های پانسیون های پزشک و ساختمانهای جنبی و متعلقات مربوطه مشابه شرح خدمات خواسته شده (در فصل حرارتی و برودتی) تماماً به عهده پیمانکار می باشد و کلیه وسایل تأسیساتی نصب شده در این ساختمان همانند انواع بخاری (برقی، نفتی و گازی)، انواع آبگرمکن پکیج، کولر آبی، کولر گازی، آب سرد آن، هواکش و یونیت هیتر و رادیاتور و ... می باید از نظر مکانیکی و الکتریکی و رعایت نکات ایمنی مورد بازدید و سرویس قرار گیرند. هر گونه تعمیرات این گونه وسایل جزء وظایف پیمانکار محسوب می شود.

“ تأسیسات گاز (شهری و مایع) ”

لوله کشی گاز شهری می باید یکباردر اواسط قرارداد مورد بازدید قرار گرفته و در صورت مشاهده هر گونه خوردگی در لوله و حتی رنگ آمیزی آن، ترمیم لازم انجام گیرد. در صورت استفاده از لوله کشی گاز مایع می باید کلیه سیستم از نظر خوردگی بازدید و مرمت شود. ضمناً اخذ تاییدیه صحت عملکرد تأسیسات گاز (شهری و مایع) و عدم وجود مشکلات فنی و خوردگی در تأسیسات موجود مطابق (اخذ تاییدیه ها) خدمات به عهده پیمانکار است.

“ تجهیزات بیمارستانی ”

تجهیزات بیمارستانی شامل دستگاههای لثری، سردخانه های زیر صفر و بالای صفر - سردخانه های جسد، تجهیزات آشپزخانه، تجهیزات سلف سرویس، زباله سوزها و تجهیزات سانترال گازهای طبی و ... همواره باید شارژ شده و آماده به کار باشد و مرتب کنترل گردد و رفع نواقص در سیستم های ذکر شده به عهده پیمانکار است و سرویس آنها هر سه ماه یک بار الزامی است. ضمناً انجام خدمات تامین آب- برق- گاز- بخار فاضلاب متصل به تجهیزات پزشکی و بیمارستانی با پیمانکار است همچنین کنترل صحت عملکرد سانترال گاز های طبی و خلاء مرکزی و زباله سوزها و دیگر تجهیزات بیمارستانی و تطابق شرایط عملکرد آنها با شرایط استاندارد و رعایت نکات ایمنی لازم و عدم وجود مشکلات فنی در این سیستم ها تماماً بر عهده پیمانکار است.

“ بازدید از سیستم های اعلام و اطفای حریق و همکاری در عملیات اطفاء حریق ”

دکتورهای دودی و حرارتی و شستی ها و آلارم های اعلام حریق و گاز دتکتورها و تابلوها و سانترال مربوطه بایستی مرتباً مورد بازدید و تست قرار گرفته و همیشه بدون نقص در مدار باشند. سرویس و تعمیرات لازم آنها به عهده پیمانکار است. ضمناً کپسولهای آتش نشانی بایستی در محل مربوطه نصب و همواره شارژ شده و آماده به کار باشند و کنترل تاریخ شارژ و اعلام تاریخ شارژ مجدد در زمان مقتضی به عهده پیمانکار است. علاوه بر این پیمانکار موظف است در زمان حریق کلیه امکانات موجود را بکارگیرد و چنانچه به علت نقص در تجهیزات اطفاء حریق و عدم همکاری پرسنل پیمانکار خسارتی وارد شود تماماً از پیمانکار کسر خواهد شد. همچنین اخذ تاییدیه های فنی لازم در خصوص صحت عملکرد سیستم اعلام حریق و متعلقات مربوطه و ارائه به کارفرما و دستگاه نظارت به عهده پیمانکار می باشد.

“ آگروزشنها ”

با توجه به اهمیت تهویه هوا در فضاهای بیمارستانی بایستی کلیه آگروزشنها سالم و بدون نقص بوده و همیشه روشن باشند و در صورت خرابی و یا هر گونه نقص فنی سریعاً توسط پیمانکار اقدامات لازم جهت تعمیر و رفع نقص آن انجام شود ضمناً کلیه هزینه های تراشکاری و سیم پیچی و قطعات مکانیکی لازم در صورت عدم نگهداری صحیح بر عهده پیمانکار است رعایت نکات ایمنی و کنترل تابلو های برق و وسایل حفاظتی آنها و ثبت اطلاعات لازم در فرم شناسنامه مربوطه و آمپر گیری ماهیانه و ثبت ارقام مربوطه از جمله وظایف پیمانکار می باشد و در صورت باز شدن هر دستگاه (جهت تعمیرات و یا سرویس دوره ای) اطلاعات مربوطه در فرم شناسنامه تجهیزات ثبت شده و موجود باشد.

“ آسانسورها و بالابر ها ”

آسانسورها و بالابر ها باید مرتباً توسط افراد متخصص بازدید و سرویس شوند. قرارداد تعمیر و نگهداری با شرکت های مورد تایید اداره استاندارد و دارای صلاحیت طراحی و مونتاژ آسانسور از وزارت صنایع و معادن، منعقد و کلی آن به کارفرما ارائه گردد و همیشه آماده به کار باشند و در صورت وجود هر گونه نقص در سیستم که باعث بروز مشکلات احتمالی شود نسبت به رفع آن اقدام و مراتب کتبا به دستگاه نظارت اطلاع داده شود. ضمناً پیمانکار موظف است آسانسورها را با هزینه خود بیمه کند. و در صورت بروز هر گونه حادثه ای پیمانکار پاسخگو خواهد بود و مطابق (اخذ تاییدیه ها) خدمات تاییدیه های فنی لازم را در خصوص صحت عملکرد و ایمنی سیستم اخذ نموده و ارائه نماید. پیمانکار موظف است نسبت به اخذ سالیانه گواهی استاندارد اقدام نماید، بدیهی است تمامی هزینه ها از جمله هزینه بازدید بازرس آسانسور نیز بر عهده پیمانکار می باشد.

“پست های برق و تابلوهای توزیع”

- پستهای برق بایستی هر سه ماه یک بار به طور کامل سرویس و آچارکشی شود و در زمانهای لازم جهت کنترل کیفیت روغن ترانسها اقدام شده و نتیجه را کتبا به اطلاع کارفرما و دستگاه نظارت برساند ضمناً رعایت کلیه مسائل ایمنی و تمهیدات لازم به عهده پیمانکار می باشد.
- تابلوهای برق اصلی و فرعی و ایزوله و کنترلرهای مربوطه باید مرتباً کنترل و سرویس و رفع نقص شوند و چنانچه پیمانکار نقصی در تجهیزات تابلوها مشاهده نماید که باعث ایجاد خسارت در تجهیزات متصل به آن شود بایستی موارد را کتبا به کارفرما و دستگاه نظارت اطلاع دهد تا جهت اصلاح و تکمیل سیستم اقدام شود.
- اخذ تاییدیه فنی از صحت عملکرد و عدم مشکلات فنی و ایمنی سیستم های مرکزی توزیع برق و رعایت استاندارد های لازم.

“سیستم روشنایی، صوتی، ارتباطی و مخابراتی و ارتینگ”

- باید از سیستم احضار پرستار و اینترکام بازدید به عمل آمده و همواره بدون نقص درمدار باشد رفع نقص این سیستم ها با پیمانکار است.
- سیستم های مخابراتی شامل دستگاه سانترال، تلفن های رومیزی و کلیه خطوط ارتباطی و ترمینالهای آنها باید همواره مورد بازدید و سرویس قرار گرفته و بدون نقص در مدار باشند تعمیر کلیه لوازم فوق الذکر به عهده پیمانکار است ضمناً جا به جایی خطوط و اضافه کردن خط تلفن پس از تایید به عهده پیمانکار می باشد.
- سیستم صوتی شامل مرکز پیچینگ و متعلقات آن مانند بلندگو ها باید همواره بدون نقص و در مدار باشند. تعمیر و سرویس آنها نیز به عهده پیمانکار میباشد.
- سیستم روشنایی داخلی و محوطه و کلیه کلید و پریزهای برق و تلفن و برق گیرها و آنتن تلویزیون و سیستم ارتینگ باید همواره بدون نقص در مدار باشند. ضمناً کنترل سیستم ارت از کلیه پریزهای موجود تا چاه ارت به عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است در صورت وجود هرگونه نقص در سیستم ارت اعم از پریزها یا تابلوها یا شبکه و چاهها مراتب را در اسرع وقت کتبا به دستگاه نظارت و مدیر بیمارستان گزارش نماید و در صورت نیاز به عملیات احیای چاههای ارت تامین مصالح و حفاری چاه بر عهده کارفرما و هر گونه عملیات اجرایی و تست چاه احیا شده بر عهده پیمانکار می باشد.
- اخذ تاییدیه صحت عملکرد سانترال تلفن مطابق (اخذ تاییدیه ها).

“دیزل ژنراتور”

دیزل ژنراتورها بایستی مطابق چک لیست مربوطه مرتباً بازدید و روشن شوند و تست آب و روغن و آب باطری و فشار روغن و دمای آب و جریان شارژ باطری و تست دستی و اتوماتیک دستگاه انجام شده و مقادیر اطلاعات لازم ثبت شوند. همچنین تابلوی اتوماتیک ژنراتور باید همیشه آماده به کار و در مدار باشد و در صورت نیاز به هر سرویس و تعمیر در هر قسمت سریعاً اقدام شده و هیچ گونه نوسانی در فرکانس و ولتاژ خروجی ژنراتور مشاهده نشود. ضمناً در صورت نیاز به تعمیرات روی دیزل ژنراتور صلاحیت فنی تعمیرکار بایستی به تایید دستگاه نظارت برسد و همچنین خدمات بایستی صحت فنی عملکرد دیزل و سیستم کنترل ژنراتورها اخذ شده و ارائه شود.

“تکمیل چک لیست های کنترلی دوره ای”

کلیه چک لیست های تهیه شده و ابلاغی توسط مدیریت فنی جهت بازدیدها و کنترل های روزانه و هفتگی و... جهت تجهیزات موجود بایستی کاملاً و به طور دقیق تکمیل شده و در بایگانی دفتر تأسیسات موجود باشد و اطلاعات مربوط به تعمیرات و سرویسهای انجام شده کلیه تجهیزات در فرم های مربوطه (شناسنامه تجهیزات) به طور دقیق و مشخص ثبت شده و موجود باشد. خصوصاً در مورد تجهیزاتی که جهت تعمیر از محل خود باز می شوند و برای تعمیرات به بیرون بیمارستان ارسال میشوند.

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

“ اخذ تأییدیه ها و گواهینامه ها ”

پیمانکار موظف است سیستمهای زیر را به شرح برنامه زمان بندی ارائه شده و مطابق جزئیات فنی خواسته شده در فصل های مربوطه توسط شرکت های سازنده و یا نمایندگان مجاز آنها یا شرکت های مورد تأیید دستگاه نظارت و با هماهنگی و حضور نماینده مدیریت فنی مورد معاینه فنی قرار داده و تأییدیه صحت عملکرد و یا گزارش فنی در خصوص وضعیت آنها را اخذ نموده و به دستگاه نظارت ارائه نماید.

- ۱- سیستم برودتی در ابتدای فصل گرما و انتهای آخرین فصل کاری در قرارداد.
- ۲- دیگهای بخار و آبگرم در ابتدای فصل سرما و تست هیدرواستاتیک و ضخامت سنجی دیگهای بخار و آبگرم بایستی توسط شرکت های مجاز همراه با ارائه گواهی و با هزینه پیمانکار اجرا گردد.
- ۳- پست های مرکزی توزیع برق و تجهیزات مربوطه هر سال یکبار
- ۴- دیزل ژنراتورهای برق اضطراری حداکثر هر یک سال یکبار و در انتهای قرارداد
- ۵- سیستم اعلام حریق و سیستم اعلام نشت گاز سالی یکبار
- ۶- سانترال تلفن سالی یکبار
- ۷- تأسیسات گاز (شهری و مایع) سالی یکبار
- ۸- اخذ گواهینامه هولوگرام دار از شرکت های معتبر و مورد تأیید اداره گاز در مورد تست عملکرد حفاظت کاتدیک و تست عدم نشتی سیستم لوله کشی گاز دفنی یکبار در طول سال
- ۹- اخذ تأییدیه چاههای ارت از مراجع ذیصلاح و اعلام کتبی به کارفرما

“ اخذ بیمه نامه ها ”

پیمانکار موظف است بلافاصله پس از عقد قرارداد نسبت به اخذ بیمه نامه های لازم به شرح ذیل و برابر مدت قرارداد و با هماهنگی با نماینده مدیریت فنی اقدام کرده و یک نسخه از آنها را تحویل کارفرما و دستگاه نظارت نمایند.

- ۱- بیمه تأمین اجتماعی پرسنل پیمانکار
- ۲- بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارکنان (CGL) برای کلیه پرسنل پیمانکار در محدوده قرارداد (اخذ بیمه یک ساله) و حداقل ۴ نفر شخص ثالث
- ۳- بیمه مسئولیت استفاده کنندگان از آسانسور (به تعداد نفرات لازم بر اساس ظرفیت مجاز آسانسورها)

توضیحات:

- در کلیه بیمه نامه ها باید در محل عنوان بیمه گذار قید شده و در مورد محل مورد بیمه و نشانی ذینفع ، آدرس و مشخصات شبکه منظور شود.
- حداقل تعهدات بیمه نامه های مربوط به ردیف های ۲ و ۳ فوق (CGL و آسانسورها) برای هر نفر به شرح زیر می باشد:
(الف) هزینه پزشکی در هر حادثه ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پنج میلیون ریال) و در طول مدت قرارداد چهار برابر تعهدات
(ب) فوت و نقص عضو در ماههای عادی و ماههای حرام مطابق با آخرین تعرفه های دیه کامل اعلام شده از سوی مراجع قضایی و در طول مدت قرارداد بیمه چهار برابر تعهدات
(ج) در مورد نحوه پرداخت هزینه ها باید در بیمه نامه ها گزینه های پرداخت هزینه های پزشکی بدون اعمال تعرفه و پرداخت خسارت بدون رای دادگاه انتخاب شود.
- در صورتی که بعد از انعقاد قرارداد کارفرما مایل به انجام هر یک از بیمه نامه های فوق باشد باید مراتب را بصورت کتبی به اطلاع پیمانکار و دستگاه نظارت برساند در غیر اینصورت پیمانکار مسئول انجام کلیه خدمات و تعهدات مربوط به این فصل بوده و هیچگونه عذری پذیرفته نخواهد بود.
- انجام کلیه پرداختهای لازم جهت اخذ بیمه نامه های در خواستی به شرکت های بیمه ای و تمدید سالیانه بیمه نامه های فوق قبل از انقضای اعتبار بیمه نامه ها و متناسب با افزایش تعرفه های شرکت بیمه برای هزینه های پزشکی و دیه و نرخ های پایه محاسباتی حق بیمه ها، به عهده و با هزینه پیمانکار بوده و در صورت بروز هرگونه حوادث احتمالی در زمان قرارداد مسئول پاسخگویی به خسارات و تعهدات ایجاد شده ، پیمانکار می باشد. لازم به تذکر است که پیمانکار باید کلیه هزینه های مربوطه فوق را محاسبه نموده و در مبلغ پیشنهادی خود لحاظ نماید و پرداخت حق الزحمه ماهیانه به پیمانکار منوط به انجام موارد فوق و ارائه مدارک مربوطه می باشد. بدیهی است در صورت افزایش مدت قرارداد از محل ۲۵٪ و یا تمدید قرارداد بیمه نامه های فوق نیز به همان میزان و مطابق با شرایط عنوان شده فوق (توضیحات) افزایش می یابند.

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

“ صرفه جویی در مصارف انرژی ”

پیمانکار موظف است به گونه ای سیستم را راهبری نماید که صرفه جویی در کلیه مصارف انرژی محسوس باشد و چنانچه مشخص شود که بر اثر سهل انگاری و عدم دقت و کنترل پیمانکار هزینه های مربوطه افزایش یافته باشد هزینه آن به علاوه ۱۵٪ از پیمانکار کسر می گردد. ضمناً پیمانکار باید مرتباً بانکهای خازن و نحوه عملکرد آنها را کنترل نموده به نحوی که در قبوض مصرفی برق، رقمی به عنوان راکتو نباشد و بانکهای خازن نیز بی مورد زیر بار نروند.

“ انجام امور کارگاهی و خرده کاری بخشها ”

انجام اموری از قبیل جوشکاری و تعمیر لوازم بیمارستانی از قبیل تخت ، برانکارد، میز، صندلی و درب و پنجره و دیگر لوازم مورد نیاز واحدها و ملزومات موجود در کارگاه و خرده کاری های داخلی بخشها از قبیل نصب پرده و توری پنجره ها و رگلاژ درب و پنجره ها و تعویض قفل درب ها و ... نیز بعهده پیمانکار میباشد.

“ رعایت نکات ایمنی ”

در کلیه موارد کاری می باید نکات ایمنی لازم از سوی نیروهای پیمانکار لحاظ شود و عواقب و مسئولیت خطرات احتمالی به عهده خود فرد و پیمانکار می باشد ضمناً بایستی پیمانکار کلیه وسایل و تجهیزات ایمنی لازم را جهت نیروهای خود تهیه و در دسترس پرسنل قرار دهد.

“ آموزش ”

کلیه افراد به کار گیری شده بایستی آموزش کافی و متناسب با انجام وظایف خود را، پیش از شروع به فعالیت و یا در حین کار و در صورت نیاز با هماهنگی مدیریت واحد، دیده باشند و نسبت به انجام صحیح کار محوله توجه و مسلط باشند که در صورت بروز هر گونه خسارت از این بابت هیچ عذری پذیرفته نمی باشد.

“ نظافت کارگاه ”

نظافت کارگاه تأسیسات و محل کار و موتور خانه و تجهیزات داخل آن، اتاق های هوا ساز و هوا سازها و محل ایستگاه ها و تجهیزات تأسیساتی و کلیه فضاهای مورد تعهد پیمانکار از قبیل تونل و زباله سوز و پشت بام و ساختمان های جنبی و ... به عهده پیمانکار است و در صورت نیاز به هر گونه مرمت ساختمانی و رنگ آمیزی و ... بایستی توسط پیمانکار انجام شود.

“ دارا بودن کارت بهداشتی معتبر ”

کلیه نیروهای به کار گیری شده بایستی در صورت اعلام نیاز واحد ها دارای کارت بهداشتی معتبر باشند و سوابق بهداشتی کلیه نیروها در بایگانی دفتر کار شرکت موجود باشد.

“ آراستگی ظاهری ”

از آنجا که هر یک از نیرو های بکار گیری شده نشانه ای از شخصیت سازمان می باشد لذا دارا بودن شرایط زیر:

- ۱- بهداشت شخصی
- ۲- آراستگی ظاهری از قبیل داشتن روپوش یا یونیفرم متحدالشکل و تمیز
- ۳- مرتب بودن موها و ...
- ۴- داشتن برخورد مناسب
- ۵- دارا بودن اتیکت شناسایی شامل: نام و نام خانوادگی و واحدکاری و سمت شخص در شرکت ، الزامی است.

چک لیست ارزیابی نحوه نگهداری و راهبری تأسیسات مکانیکی و الکتریکی

ردیف	عنوان فعالیت	نتیجه ارزیابی		ملاحظات
		بلی	خیر	
۱	آیا سرویس و تعویض روغن دیزل ژنراتور و تعویض هواکش ها به موقع انجام می شود ؟			
۲	آیا شمع و پلاتین و فیلتر بموقع بازدید و تعویض می شود ؟			
۳	باتری و مخزن گازوییل ، تسمه پروانه و دینام ژنراتور بموقع بازدید می شوند؟			
۴	آیا تابلو و پلاتینهای کنتاکتور دیزل ژنراتور بموقع بازدید می شوند و بدون نقص می باشند؟			
۵	آیا آسانسورها از نظر سیمهای بکسل و موتور گیربکس بموقع بازدید و فاقد نقص می باشد ؟			
۶	آیا از سیستم ترمز اضطراری آسانسورها بازدید بعمل آمده و فاقد نقص می باشند؟			
۷	آیا کفشکها و ریلهای آسانسور در موعد مقرر بازدید شده و در حد مطلوب قرار دارد ؟			
۸	آیا تابلو کنترل و لوازم و تجهیزات بازکننده دربهای آسانسور فاقد نقص می باشند؟			
۹	آیا کپسولهای اطفاء حریق در آسانسور نصب شده است ؟			
۱۰	آیا در تابلوهای برق کنتاکتها از نظر خال زدن در موعد مقرر بازدید می شوند ؟			
۱۱	آیا از فیوز ها بازدید و از نظر سوختگی فیوز کنترل و تعویض می شوند ؟			
۱۲	آیا کلیدها از نظر کار مکانیکی و کار فیوزها بازدید و کنترل می شوند؟			
۱۳	آیا دور موتورها بازدید و کنترل شده و چنانچه بر اثر تغییر فاز برعکس شده اند تصحیح می گردند؟			
۱۴	آیا در دیگهای چدنی ، کیت های جهت جلوگیری از نشت دوده داخل موتور در وضعیت مناسب قرار دارد؟			
۱۵	آیا محل بوشها مناسب و پره ها سالم می باشند؟			
۱۶	آیا در دیگهای فولادی دوده گیری داخل تیوپها بخوبی انجام می شود ؟			
۱۷	آیا شستشوی داخل تیوپها و محوطه آتش خوار انجام می شود ؟			
۱۸	آیا سیمانکاری پشت درب دیگهای فولادی مناسب و تعمیر لازم بر روی آنها انجام شده است ؟			
۱۹	آیا کلیه والوهای خروجی و ورودی یکطرفه در وضعیت مناسب قرار دارند ؟			
۲۰	آیا شیرهای برقی و خودکار بخوبی عمل می کنند ؟			
۲۱	آیا بازرسی و تمیز کردن صافی های فلزی بخوبی و در موعد مقرر انجام می شود ؟			
۲۲	آیا حرارت دودکش در وضعیت مناسب می باشد ؟			

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

ردیف	عنوان فعالیت	نتیجه ارزیابی		ملاحظات
		بلی	خیر	
۲۳	آیا فشار و دمای دیگ و درجه حرارت بخار و آب در وضعیت مناسب می باشد ؟			
۲۴	آیا فشار و دمای دیگ و درجه حرارت بخار و آب در وضعیت مناسب می باشد ؟			
۲۵	آیا سطح آب بویلر در حد استاندارد است ؟			
۲۶	آیا مشعلهای گازوئیلی از نظردریجه تنظیم هوا ، فتوسل رله کنترل و دریچه جرقه زن بازرسی می شود ؟			
۲۷	آیا مشعلهای گازوئیلی از نظرتنظیم بودن شعله پخش کن و مناسب بودن فیلتر سوخت مورد نظر مورد بررسی قرار گرفته است؟			
۲۸	آیا در مشعلهای گازوئیلی از نظر سالم بودن کویلینگ ها و بلبرینگها مورد بررسی قرار می گیرند؟			
۲۹	آیا در مشعلهای گازی بازرسی از سوپج هوا گاز ، والوموتوری گاز ، سولونوئید والو گازی صورت می گیرد ؟			
۳۰	آیا بطور کلی بویلرها ، دیگها ، مشعلهای گازی در وضعیت مناسب قرار دارند؟			
۳۱	آیا مبدل هاز نظر رسوب زدایی از کویلها به طور مرتب مورد بازدید قرار می گیرند؟			
۳۲	آیا در مبدل ها شیر های کنترل و شیر فلکه روغنکاری می شوند ؟			
۳۳	آیا کارت بازدیدوتاریخ معین جهت بررسی از بویلرها،دیگها، مشعلها ومبدلها وجود دارد ؟			
۳۴	آیا شستشویی کندانسور و رسوب زدایی آن در هنگام نیاز به موقع انجام می شود ؟			
۳۵	آیا اپراتور پمپ کنداسور مورد بازدید قرار می گیرد و فاقد عیب می باشد ؟			
۳۶	آیا شیر انبساط ، کنترل فشار و ترموستات مورد بازدید قرار می گیرد و فاقد عیب می باشد؟			
۳۷	آیا درجه کنترل گاز و روغن به طور مرتب بازدید و در وضعیت مطلوب می باشد؟			
۳۸	آیا دمای نقاط مختلف ابزوشین ها به طور مرتب بازدید و در حد مطلوب می باشد؟			
۳۹	آیا فشار نقاط مختلف ابزوشین ها به طور مرتب بازدید و در وضعیت مطلوب می باشد؟			
۴۰	آیا پمپ تخلیه پولی و موتور آن در موعد مقرر بازدید و فاقد نقص می باشد؟			
۴۱	آیا میزان روغن پمپ تخلیه به موقع کنترل می شود؟			
۴۲	آیا میل ها و بلبرینگها پمپ بازدید می شوند و فاقد نقص هستند؟			
۴۳	آیا وضعیت کشش تسمه در موتور پمپ تخلیه به موقع بررسی و تعویض می شود؟			
۴۴	آیا شیرهای کنترل به موقع بازدید و آنالیز سیستم لتیوم بروماید انجام می شود؟			
۴۵	آیا بازرسی لازم از شیرها و تمیزکاری آنها به موقع انجام می شود؟			

“ برگ شرایط مناقصه واگذاری نگهداری و راهبری تأسیسات شبکه بهداشت و درمان شهرستان بوکان ” سال ۱۳۹۷

ردیف	عنوان فعالیت	نتیجه ارزیابی		ملاحظات
		بلی	خیر	
۴۶	آیا برجهای خنک کننده از نظر وضعیت پمپها ، تختها پروانه خنک کننده و تسمه پروانه مورد بازدید قرار می گیرند؟			
۴۷	آیا افشانکها، نازلها، یا طاقانها، شافت و پولی های برجهای خنک کننده بررسی و رفع نقص می شوند؟			
۴۸	آیا تشکها برج خنک کننده فلومتر کنترل می شود؟			
۴۹	آیا درجه حرارت آب ورودی و خروجی و شیر سه راهی آن در برجهای خنک کننده به موقع بررسی و کنترل می شوند؟			
۵۰	آیا شیرهای رفت و برگشت رادیاتورها سالم و زنگ زده نمی باشند؟			
۵۱	آیا رادیاتورها از نظر نشست بدون عیب بوده و دارای شیر هواگیری مناسب می باشند؟			
۵۲	آیا فن کوئلها در موعد مقرر شستشو می شوند؟			
۵۳	آیا موتور و شافت موتور فن کوئل مورد بازدید قرار می گیرد و فاقد عیب هستند؟			
۵۴	آیا ترموستات فن کوئل ها سالم و درجه آن متناسب با فصل تنظیم گردیده است؟			
۵۵	آیا لوله های رفت و برگشت هواساز بازدید و کنترل می شود؟			
۵۶	آیا شستشوی کوئل های هواساز به موقع انجام و در وضعیت مناسب قرار دارند؟			
۵۷	آیا گریس کاری موتور و شستشوی فیلترهای هواساز به موقع انجام می شود؟			
۵۸	آیا بازدید از پروانه هواساز و روغنکاری بلبرینگهای هواساز به طور مرتب انجام می شود؟			
۵۹	آیا بازدید از وضعیت شیر موتوری و دمپر موتور و رطوبت ساز به موقع انجام می شود؟			
۶۰	آیا گریسکاری پمپها و در صورت لزوم تعویض بلبرینگها در موعد مقرر انجام می شود؟			
۶۱	آیا فیبر و فتر پمپها سالم و فاقد آبریزی هستند؟			
۶۲	آیا کوپلینگ بین موتور و پمپ سالم و در وضعیت مناسب قرار دارد؟			
۶۳	آیا فشار ورودی و فشار خروجی از پمپ در حد مطلوب است؟			
۶۴	آیا جریان برق کشی توسط موتور پمپ و ولتاژ اعمال شده به پمپ در حد استاندارد است؟			
۶۵	آیا سرویس خط رفت پمپ از نظر بازدید شیر قطع و شیر یکطرفه به موقع انجام می شود؟			
۶۶	آیا لرزه گیر و مانومتر خط رفت پمپ فاقد نقص است؟			
۶۷	آیا سرویس خط رفت پمپ از نظر بازدید شیر قطع صافی به موقع انجام و فاقد نقص است؟			
۶۸	آیا سرویس خط برگشت پمپ از نظر بازدید شیر قطع - صافی به موقع انجام و فاقد عیب می باشد؟			

ردیف	عنوان فعالیت	نتیجه ارزیابی		ملاحظات
		خیر	بلی	
۶۹	آیا لرزه گیر و مانومتر خط برگشت پمپ فاقد عیب می باشد؟			
۷۰	آیا بازدید از پکینگ دو سر لوله های آتش نشانی به عمل می آید؟			
۷۱	آیا بازدید از شیلنگ اصلی آب آتش نشانی به عمل می آید؟			
۷۲	آیا آب بند کردن والو اصلی آتش نشانی صورت گرفته است؟			
۷۳	آیا نازل والف دار سر شلنگ آتش نشانی مورد بازدید قرار گرفته است؟			
۷۴	آیا بازدید از پمپهای تحت فشار خطوط آتش نشانی صورت گرفته است؟			
۷۵	آیا لوله کشی ها از نظر رنگ و ترمیم آنها در حد مناسب می باشند؟			
۷۶	آیا بستها و عایق های لوله ها در حد مناسب می باشند؟			
۷۷	آیا شیر آلات آب بندی شده و واشر آنها کنترل و در صورت لزوم تعویض می شوند؟			
۷۸	آیا شیرها از نظر جرم و زنگ گرفتی و جام بودن محور شیر کنترل و بازرسی می شوند؟			
۷۹	آیا منابع انبساط از نظر خوردگی و کنترل سطح آب به طور مرتب بازدید می شوند؟			
۸۰	آیا منابع انبساط دارای سیستم اعلام خطر هستند و سیستم مذکور به طور مرتب بازدید می شود؟			
۸۱	آیا کپسولهای ازت در منبع انبساط بسته مورد بازرسی مرتب قرار می گیرند؟			
۸۲	آیا در منابع انبساط رگولاتورهای ازت به طور مرتب بازدید و آزمایشات لازم بر روی آنها صورت می گیرد؟			
۸۳	آیا تانک نمک و آب نمک موجود دستگاههای سخت گیر به طور مرتب بازدید و در حد مناسب می باشند؟			
۸۴	آیا رزین و فیلترهای مربوطه بررسی، رفع نقص و تعویض می شوند؟			
۸۵	آیا شیر اتوماتیک منابع و شیر دستی، دستگاه سخت گیر کنترل می شود و فاقد نقص است؟			